

Приложение 1
к приказу генерального директора
Общество с ограниченной ответственностью
«Сибирь Карго Сервис»
от «15» 02 20 19 г. № 27-пр

СТАНДАРТНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О НАЗЕМНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ (ССНО)

№ _____ от «___» _____ 2018

Между: _____, в лице _____
_____, действующего на основании _____

юридический адрес: _____
и _____

Обществом с ограниченной ответственностью «Сибирь Карго Сервис» (ООО «СКС»), в лице
Генерального директора Ворончихиной Галины Ивановны, действующего на основании
Устава,

юридический адрес: 663021, Россия, Красноярский край, Емельяновский
район, территория аэропорт «Красноярск», строение 101
в дальнейшем именуемое «Обслуживающая компания»,

Соглашение состоит из:

ОСНОВНОГО СОГЛАШЕНИЯ и, по мере необходимости,

ПРИЛОЖЕНИЯ А (описание услуг)

ПРИЛОЖЕНИЯ (-И) В (пункт (пункты) обслуживания, оговоренные услуги и тарифы)

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОГО СОГЛАШЕНИЯ

	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНОЛОГИЯ
СТАТЬЯ 1	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ
СТАТЬЯ 2	ДОБРОСОВЕСТНАЯ ПРАКТИКА
СТАТЬЯ 3	ПЕРЕДАЧА УСЛУГ В СУБПОДРЯД
СТАТЬЯ 4	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ПЕРЕВОЗЧИКА
СТАТЬЯ 5	СТАНДАРТЫ РАБОТЫ
СТАТЬЯ 6	ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ
СТАТЬЯ 7	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПЛАТЕЖИ
СТАТЬЯ 8	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ГАРАНТИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ
СТАТЬЯ 9	АРБИТРАЖ

СТАТЬЯ 10	ГЕРБОВЫЕ СБОРЫ, РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ПОШЛИНЫ
СТАТЬЯ 11	СРОК ДЕЙСТВИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ
СТАТЬЯ 12	РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНОЛОГИЯ

Для ясности, в ССНО используются следующие определения и терминология.

ТЕРМИНАЛ АЭРОПОРТА подразумевает все здания, используемые для обслуживания прибывающих и вылетающих рейсов.

ОРГАНИЗОВАТЬ (или **ОБЕСПЕЧИТЬ ОРГАНИЗАЦИЮ**) — подразумевает, что обслуживающая компания обратится к сторонней организации за выполнением необходимых услуг. Услуги сторонней организации оплачиваются Перевозчиком. Обслуживающая компания не несет перед Перевозчиком ответственности за подобные договоренности.

ГРУЗ подразумевает коммерческий груз и некоммерческий груз, например служебный груз и материалы компании.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПЕРЕВОЗЧИКА — подразумевает лицо или организацию, уполномоченных Перевозчиком выступать в интересах Перевозчика в вопросах, связанных со Статьей 4.

КООРДИНИРОВАТЬ — подразумевает сбор и передачу производственной информации соответствующим сторонам по указанию Перевозчика или представителя Перевозчика для оказания услуг, предоставление которых оговорено Перевозчиком и третьими сторонами в соответствующем Приложении (-ях) В.

ВОЗДУШНОЕ СУДНО ПЕРЕВОЗЧИКА подразумевает любое воздушное судно, принадлежащее, арендуемое, фрахтуемое, нанимаемое или эксплуатируемое или иным образом используемое Перевозчиком или от его имени, в отношении которого Перевозчик в прямой или в скрытой форме договорился, отдал распоряжение или иным образом запросил оказание Обслуживающей компанией услуги (услуг) по наземному обслуживанию.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ВЫЛЕТАМИ (СУВ) подразумевает автоматическое выполнение регистрации, контроль вместимости, контроль загрузки и отправку рейсов.

ПРЯМОЙ УБЫТОК подразумевает убыток, возникающий естественным образом или непосредственно как следствие происшествия, и исключает отдаленные, не прямые, косвенные или специальные убытки или ущерб, например потерю дохода или упущенную выгоду.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБМЕН ДАННЫМИ (ЭОД) подразумевает передачу коммерческих данных в стандартном формате от компьютера к компьютеру (программную обработку типа «приложение-приложение»).

ИКАО — Международная организация гражданской авиации.

ИАТА — Международная ассоциация воздушного транспорта.

ОБЕСПЕЧИВАТЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ подразумевает осуществлять связь и поддерживать контакт.

НАГРУЗКА подразумевает любое изделие, перевозимое в воздушном судне, не являющееся частью основной эксплуатационной массы.

НАГРУЗКИ — подразумевает багаж, груз, почту и любое другое имущество, включая балласт.

ПАССАЖИР (-Ы) — подразумевает любое лицо или лиц, перевозимых как на коммерческой, так и на некоммерческой основе, за исключением членов экипажа, перевозимых или подлежащих перевозке в воздушном судне с разрешения Перевозчика.

ПРЕДОСТАВЛЯТЬ — подразумевается, что Обслуживающая компания сама принимает ответственность за предоставление необходимых услуг.

ПРИНИМАЮЩИЙ ПЕРЕВОЗЧИК подразумевает перевозчика, принимающего нагрузки от передающего перевозчика в пункте передачи.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ОТПРАВЛЕНИЯ включают, но не ограничиваются скоропортящимися грузами, живыми животными, ценностями, подверженным краже грузом, новостными материалами и опасными грузами.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ГРУЗЫ включают, но не ограничиваются грузами экспресс-доставки, курьерскими отправлениями, и грузами, доставляемыми в тот же день.

УПРАВЛЕНИЕ СТАНЦИЕЙ подразумевает управление административными и / или рабочими функциями Перевозчика в объеме, установленном в Приложении В.

СУПЕРВАЙЗИНГ (НАДЗОР) подразумевает наблюдение и управление оказанием Услуг, оговоренных в контракте между Перевозчиком и третьими сторонами, т.е. компаниями, для которых было подготовлено отдельное Приложение В (или аналогичный договор с Перевозчиком). Термин «надзор» не следует применять к самоуправлению работой Обслуживающей компании или наблюдением за субподрядчиками Обслуживающей компании.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОСАДКА — посадка по причине, исключающей коммерческие операции, в ходе которой не происходит физического изменения грузов, состава пассажиров и / или членов экипажа.

БИЛЕТ - документ, называемый «Пассажирский билет и багажная квитанция» или электронный билет, в обоих случаях выдается перевозчиком или от его лица и включает Условия Договора с памятками и купонами. Маршрутная квитанция это документ или документы, являющиеся частью электронных билетов и содержащие необходимую информацию и памятки.

ТРАНЗИТНЫЙ РЕЙС - воздушное судно совершающее посадку, обусловленную коммерческими причинами, в ходе которой происходит частичное изменение загрузки, состава пассажиров и / или экипажа. Следует отметить, что изменение в номере рейса этого же воздушного судна не изменяет статус рейса.

ОБСЛУЖИВАНИЕ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ подразумевает обслуживание грузовым автомобилем от лица авиакомпании, в котором перевозятся Нагрузки, документально оформленные в соответствии с применимыми правилами, нормативами и процедурами ИАТА и / или ИКАО. В Основном соглашении и в Приложении А слово «воздушное судно» будет читаться как «транспортное средство» и «рейс» будет читаться как «обслуживание транспортным средством», когда это относится к обслуживанию грузового транспортного средства, в соответствии с определениями, приведенными выше.

РАЗВОРОТНЫЙ РЕЙС — воздушное судно завершает рейс, а затем совершает еще один рейс после полной смены загрузки, пассажиров и / или членов экипажа.

СРЕДСТВА ПАКЕТИРОВАНИЯ (СПГ) представляет собой авиационную паллету с сеткой либо контейнер для перевозки грузов и багажа на воздушном судне. Средство пакетирования позволяет консолидировать отдельные грузовые места, единицы багажа или почту в блок стандартного размера для упрощения погрузки-разгрузки на/с воздушного судна с помощью совместимых систем обработки и фиксации грузов, взаимодействующих непосредственно с СПГ.

ОСНОВНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Соглашение заключено между:

_____, в лице _____
_____, действующего на основании
Устава

юридический адрес: _____,
в дальнейшем именуемым «Перевозчик», и

Обществом с ограниченной ответственностью «Сибирь Карго Сервис» (ООО «СКС»), в лице
Генерального директора Ворончихиной Галины Ивановны, действующего на основании
Устава,

юридический адрес: 663021, Россия, Красноярский край, Емельяновский район, территория
аэропорт «Красноярск», строение 101

в дальнейшем именуемое «Обслуживающая компания»,

Перевозчик и/или Обслуживающая компания могут далее именоваться «Сторона(ны)» ТЕМ
САМЫМ СТОРОНЫ ДОГОВОРИЛИСЬ О СЛЕДУЮЩЕМ.

СТАТЬЯ 1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

1.1 Общее

Перевозчик и Обслуживающая компания соглашаются о высочайшем приоритете соблюдения
всех применимых законов и нормативов, регулирующих их работу, и ожидают того же от
своих представителей и подрядчиков.

Особое внимание следует уделить антикоррупционным, антимонопольным законам, и
регулирующим защиту данных и трудовые отношения (включая, но, не ограничиваясь
запретом использования детского труда).

Услуги должны быть предоставлены в пределах возможностей Обслуживающей компании,
Обслуживающая компания должна постоянно соблюдать и приложить все возможные усилия,
чтобы обеспечить соблюдение ее сотрудниками и субподрядчиками:

- всех законов и нормативов, действующих в стране регистрации и в других странах, где
оказываются услуги по данному Соглашению,
- применимых регулирующих правил, нормативов и процедур ИАТА и / или ИКАО и/ или
других организаций,
- всех международных соглашений и нормативов, применимых, в общем, к торговле и, в
частности, к эксплуатации воздушного судна, перевозке пассажиров и авиационных грузов
или почты.

Перевозчик и Обслуживающая компания должны убедиться, что их персонал, которому
поручено выполнение данного соглашения, имеет представление обо всем законодательстве,
применимом к торговле в целом и к эксплуатации воздушного судна, перевозке пассажиров и
авиационных грузов в частности.

Далее, Перевозчик и Обслуживающая компания должны убедиться, что их соответствующие сотрудники, которым поручено выполнение данного Соглашения, где применимо, должны иметь представление об основных положениях:

- законов и нормативов по защите конкуренции и антимонопольном праве, действующих в стране пребывания, регистрации, а также о подобных нормативах, имеющих экстерриториальное применение;
- законодательства, регулирующего подкуп, откаты, взимание тайного комиссионного вознаграждения и подкуп должностных лиц в стране пребывания, регистрации, а также о подобных нормативах, имеющих экстерриториальное применение;
- любых других применимых законах или нормативах, нарушение которых Стороной или ее сотрудниками может привести к убыткам другой Стороны или ее сотрудников.

Нет необходимости или возможности давать исчерпывающий перечень предоставляемых услуг, обеим сторонам понятно то, что включают подобные услуги, и стандарты, которым необходимо следовать при их оказании.

1.2 Документы для наземного обслуживания

Документы, используемые для наземного обслуживания, должны быть, где применимо, собственными документами Обслуживающей компании, при условии, что эти документы выполнены в стандартизованных форматах в соответствии с регулирующими правилами, нормативами и процедурами ИАТА и / или ИКАО.

1.3 Регулярные рейсы

Обслуживающая компания соглашается оказывать услуги воздушному судну Перевозчика для рейсов, выполняемых в соответствии с согласованным расписанием, в пункте (-ах) обслуживания, указанном (-ых) в Приложении (-ях) В, в соответствии с перечнем услуг (Приложение А), предусмотренных в Приложении В для соответствующих пунктов обслуживания. Перевозчик, в свою очередь, соглашается при первой возможности информировать Обслуживающую компанию о любых изменениях расписания рейсов и / или о частотах и / или типах воздушных судов. Это может быть сделано на основании Справочника стандартных расписаний полетов (ССРП).

1.4 Дополнительные рейсы

Обслуживающая компания также предоставит услуги воздушному судну Перевозчика для рейсов в дополнение к согласованному расписанию, в тех же пунктах обслуживания, при условии предварительного уведомления в разумные сроки, и если предоставление таких дополнительных услуг не будет препятствовать выполнению уже имеющихся обязательств.

1.5 Приоритет

Обслуживающая компания, насколько возможно, будет отдавать приоритет регулярным рейсам.

1.6 Срочная помощь

Обслуживающая компания отвечает за участие в местных планах мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций, чтобы оказать помощь Перевозчику в случае чрезвычайной ситуации, включая, но, не ограничиваясь, вынужденную посадку, происшествия или акты насилия.

Перевозчик свяжется с Обслуживающей компанией, чтобы сформулировать потребности перевозчика в чрезвычайной ситуации, предоставить Обслуживающей компании действующий порядок действий в ЧС.

При отсутствии инструкций Перевозчика, частичном или полном, Обслуживающая компания будет руководствоваться собственными планами мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

В случае чрезвычайной ситуации, Обслуживающая компания должна незамедлительно приступить к выполнению местных планов мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций, которые включают немедленное информирование Перевозчика, и установление открытых линий связи с Перевозчиком.

Обслуживающая компания должна принять все разумные меры, чтобы оказать помощь пассажирам, экипажу и членам семьи, а также обеспечить охрану и защиту багажа, груза и почты, перевозимых в воздушном судне, от утраты или повреждения, взаимодействуя с соответствующими местными властями.

Вся документация и информация, относящиеся к чрезвычайной ситуации, являются собственностью Перевозчика, и Обслуживающая компания должна обеспечить их конфиденциальность, если это не противоречит применимому законодательству или нормативам правительства или местных органов власти.

Перевозчик должен возместить Обслуживающей компании издержки и расходы, связанные с оказанием подобной помощи.

1.7 Дополнительные услуги

Насколько возможно, Обслуживающая компания, по запросу, предоставит Перевозчику дополнительные услуги, неоговоренные в настоящем Соглашении. Подобные услуги могут потребовать согласования Сторонами специальных условий.

1.8 Другие пункты обслуживания

В случае нерегулярных рейсов воздушного судна Перевозчика в пункты обслуживания, не указанные в настоящем Соглашении, в которых работает представительство Обслуживающей компании, Обслуживающая компания, по запросу, приложит все усилия, исходя из доступных на месте средств, для оказания необходимых услуг.

СТАТЬЯ 2. ДОБРОСОВЕСТНАЯ ПРАКТИКА

2.1 Обслуживающая компания должна приложить все усилия для защиты конфиденциальной информации Перевозчика, которая должна быть доступна только Перевозчику.

2.2 Ни одна из сторон данного Соглашения не должна разглашать какую-либо информацию, содержащуюся в Приложении (-ях) В, посторонним лицам без предварительного разрешения другой Стороны, за исключением тех случаев, когда ее предоставление требуется

применимым законом или в соответствии с нормативами правительства или местных органов власти — в этом случае другая Сторона будет должным образом уведомлена.

СТАТЬЯ 3. ПЕРЕДАЧА УСЛУГ В СУБПОДРЯД

3.1 Обслуживающая компания имеет право перепоручить оказание любых оговоренных услуг субподрядчикам с предварительного письменного согласия Перевозчика. Подразумевается, что в данном случае Обслуживающая компания несет перед Перевозчиком ответственность за надлежащее предоставление данных услуг, как если бы они оказывались самой Обслуживающей компанией. Любая передача услуг в субподряд и поставщик (-и) услуг должны быть указаны в Приложении (-ях) В.

3.2 Перевозчик не должен поручать какому-либо другому лицу, компании или организации выполнение услуг, которые Обслуживающая компания согласилась предоставить в соответствии с настоящим Соглашением, кроме исключительных случаев, оговариваемых Сторонами.

3.3 Перевозчик не должен осуществлять самообслуживание на услуги, которые согласилась выполнять предоставлять в соответствии с настоящим Соглашением, кроме исключительных случаев, оговариваемых Сторонами.

СТАТЬЯ 4. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ПЕРЕВОЗЧИКА

4.1 Перевозчик за собственный счет может содержать собственного представителя (-ей) в пункте (-ах) обслуживания, указанном (-ых) в Приложении (-ях) В. Такой представитель (-и) и представитель (-и) главного офиса Перевозчика могут осуществлять контроль предоставления Перевозчику услуг Обслуживающей компанией в соответствии с настоящим Соглашением, консультировать и содействовать Обслуживающей компании, а также оказывать содействие заказчикам Перевозчика, если это не мешает предоставлению услуг Обслуживающей компанией.

4.2 Перевозчик, при предварительном письменном уведомлении Обслуживающей компании, за свой счет, может привлечь организацию (далее «надзорный орган») для осуществления надзора за оказанием услуг Обслуживающей компанией в пункте (-ах) обслуживания, указанных в Приложении (-ях) В. В уведомлении должны быть указаны услуги, за которым планируется надзор.

Надзорный орган должен обладать теми же полномочиями, указанными выше в пункте 4.1, для собственного представителя Перевозчика.

4.3 За подобное содействие, оказываемое представителем (-ями) Перевозчика и / или Надзорным органом (-ами), полностью отвечает Перевозчик, если оно не было запрошено Обслуживающей компанией.

СТАТЬЯ 5. СТАНДАРТЫ РАБОТЫ

5.1 Перевозчик обязан снабдить Обслуживающую компанию достаточной информацией и инструкциями, позволяющими Обслуживающей компании производить обслуживание надлежащим образом.

5.2 Обслуживающая компания должна предоставлять услуги по техническому и полетному обслуживанию, а также другие услуги, связанные обеспечением безопасности, например контроль нагрузки, погрузку воздушного судна и погрузку-разгрузку опасных грузов, в соответствии с инструкциями Перевозчика, получение которых подтверждается Перевозчику Обслуживающей компанией письменно или в электронной форме.

5.3 При отсутствии инструкций Перевозчика Обслуживающая компания должна применять свои стандартные методики и процедуры, при условии их соответствия применимым отраслевым стандартам ИАТА включающими, но не ограничивающимися:

(a) Резолюции ИАТА

Резолюции по опасным грузам (DGR), Communication Service Codes (CSC) Резолюция 618

Правила перевозки живых животных (LAR) Communication Service Codes (CSC) Резолюция 620

Правила перевозки скоропортящихся грузов (PCR) Communication Service Codes (CSC) Резолюция 622

Правила температурного контроля (TCR) Communication Service Codes (CSC) Резолюция 624

Сборник резолюций конференции по организации пассажирских перевозок (СРКОПП)

(b) Рекомендуемые методики и другие стандарты ИАТА

Шаблон почтового соглашения, Рекомендуемая методика КГО 1677

Правила обработки средств пакетирования (ULDR) КГО RP 1690a

Руководство по аэропортовому обслуживанию ИАТА (АНМ) PCS RP 1690a

Руководство по наземному обслуживанию ИАТА (IGOM) PCS RP 1690b

Сборник стандартов ISAGO (GOSM)

Стандарты контроля качества топлива и техники безопасности при заправке топливом ИАТА

Руководящие материалы ИАТА по процедурам заправки топливом “в крыло”

Руководство ИАТА по обслуживанию грузов (ICNM)

и/или ИКАО и/или другим действующим правилам, положениями и процедурам.

5.4 Обслуживающая компания соглашается обеспечить контроль за действительностью и сроком действия допусков персонала для оказания услуг Перевозчику. Если в какой-либо момент Обслуживающая компания не способна предоставить уполномоченных сотрудников, в соответствии с требованиями Перевозчика, Обслуживающая компания должна незамедлительно проинформировать об этом Перевозчика.

5.5. Обслуживающая компания соглашается приложить все возможные усилия, чтобы гарантировать, что качество оказываемых по договору услуг воздушному судну Перевозчика, экипажам, пассажирам и обработки грузов не уступает услугам, предоставляемым Обслуживающей компанией другим перевозчикам, или собственной работе Обслуживающей компании в данном пункте обслуживания. Отраслевые стандарты и методики, перечисленные в п. 5.3 должны рассматриваться в качестве эталона.

5.6 Обслуживающая компания гарантирует, что в целях безопасного выполнения функции по наземному обслуживанию, разработана программа обучения для всего персонала. Как минимум, программа обучения должна включать в себя действующие регламентирующие правила и нормы. Обслуживающая компания соглашается обеспечить контроль за действительностью и сроком действия допусков персонала для оказания услуг Перевозчику. Если в какой-либо момент Обслуживающая компания не способна предоставить

уполномоченных сотрудников, в соответствии с требованиями Перевозчика, Обслуживающая компания должна незамедлительно проинформировать об этом Перевозчика.

5.7 Обслуживающая компания должна немедленно доложить Перевозчику обо всех потерях, повреждениях или случаях нарушения безопасности, угрожающих или фактических, воздушного судна Перевозчика, экипажа, пассажиров и груза, замеченных в ходе обслуживания или ставших известными Обслуживающей компании иным образом.

5.8 Стороны должны согласовать стандарты качества предоставляемых услуг. Подобные стандарты качества для конкретного пункта обслуживания могут составлять часть применимого Приложения В. Обслуживающая компания соглашается приложить все возможные усилия для обеспечения соответствия оказываемых по договору услуг утвержденным стандартам качества.

5.9 Перевозчик или уполномоченные орган, регулирующий работу Перевозчика, за собственный счет и при предварительном уведомлении в разумные сроки могут провести аудит указанных в Приложении (-ях) В услуг. В уведомлении должен быть указан участок (-и), подлежащий (-е) аудиту. Обслуживающая компания должна содействовать Перевозчику и принять все необходимые меры по устранению недостатков.

5.10 Обслуживающая компания должна организовать и осуществлять контроль собственной работой и /или работой субподрядчиков в соответствии с объемом услуг, приведенным в Приложении (-ях) В.

5.11 Обслуживающая компания должна быть способна продемонстрировать применяемую Систему обеспечения безопасности в соответствии с ИАТА АНМ 610 и /или ИКАО Приложение 19, местными и международными нормативами или иными регулирующими правилами.

5.12 Обслуживающая компания должна способствовать информированности и стремиться к повышению ответственности за воздействие на окружающую среду и социальной ответственности.

5.13 Обслуживающая компания обязуется гарантировать, что все наземное оборудование соответствует ТРЕБОВАНИЯМ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ПОВРЕЖДЕНИЙ ВС, описанным в главе 9 Руководства по аэропортовому обслуживанию ИАТА (АНМ).

5.14 Обслуживающая компания обязуется гарантировать, что все наземное оборудование эксплуатируется в соответствии с требованиями производителя или с более высокими стандартами.

СТАТЬЯ 6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

6.1 В качестве компенсации Обслуживающей компании за оказание услуг Перевозчик соглашается уплатить Обслуживающей компании вознаграждения, указанные в соответствующем Приложении (-ях) В, в соответствии с оговоренными условиями. Перевозчик в дальнейшем соглашается уплатить Обслуживающей компании надлежащее вознаграждение, а также компенсировать все дополнительные расходы, связанные с предоставлением услуг, приведенные в пунктах 1.4, 1.6, 1.7 и 1.8.

6.2 Вознаграждения, приведенные в Приложении (-ях) В, не включают:

— любые сборы, комиссии или налоги, взимаемые или собираемые аэропортом, таможенной или другими органами власти с Перевозчика или Обслуживающей компании в связи с предоставлением услуг, предусмотренных настоящим договором, Обслуживающей компанией или относящиеся к рейсам Перевозчика;

— расходы, понесенные в связи с промежуточной остановкой и трансферными пассажирами, обслуживанием пассажиров прерванных, задержанных или отмененных рейсов.

Подобные сборы, комиссии, налоги и прочие издержки, указанные выше, в конечном итоге оплачиваются Перевозчиком.

СТАТЬЯ 7. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПЛАТЕЖИ

7.1 Обслуживающая компания должна ежемесячно выписывать Перевозчику счет-фактуру в IS-XML формате, описанном в АНМ 070, если иное не оговорено в Приложении (-ях) В, на уплату вознаграждений за оказание услуг по обслуживанию, указанных в Приложении А, в соответствии с Приложением (-ями) В по тарифам, приведенным в Приложении (-ях) В.

7.2 Платежи должны проводиться через расчетную палату ИАТА, если иное не оговорено в Приложении (-ях) В.

7.3 Стороны должны договориться об условиях оплаты для каждого пункта обслуживания, что должно войти в применимое Приложение (-я) В. В случае, если Перевозчик не может произвести оплату или оспорить счет(-а) в согласованные сроки, Обслуживающая компания должна уведомить Перевозчика в письменной форме о невыплате. В случае, если Перевозчик не оплатит сумму в течение установленного периода, как указано в Приложении (-ях) В, Обслуживающая компания имеет право уведомить Перевозчика о приостановлении предоставления услуг в течение 7 календарных дней. Обслуживающая компания обязана восстановить предоставление услуг в течение 24 часов с момента получения оплаты.

7.4 Если Перевозчик становится неплатежеспособным, уступает активы в пользу кредиторов или совершает акт банкротства, Либо в случае наличия ходатайства Перевозчика о банкротстве, реорганизации, либо реструктуризации задолженности направленным им или против него, в случае если ходатайство признано обоснованным соответствующим органом, или если назначается получатель, попечитель или ликвидатор всего, или практически всего его имущества, Перевозчик должен предоставить предоплату или платеж наличными, путем незамедлительной оплаты в Обслуживающую компанию.

СТАТЬЯ 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ГАРАНТИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ

В настоящей статье термины трактуются следующим образом:

(a) под «Перевозчиком» или «Обслуживающей компанией» подразумеваются их сотрудники, обслуживающий персонал, представители и субподрядчики;

(b) под «действием или бездействием» подразумевается халатность.

8.1 За исключением случаев, указанных в пунктах 8.5 и 8.6, Перевозчик не должен предъявлять претензии Обслуживающей компании и должен освободить ее (на условиях, представленных ниже) от любой правовой ответственности по претензиям или искам, включая компенсацию затрат и издержек, связанных с ними, применительно к:

- (a) задержке, получению травмы или смерти лиц, перевозимых или подлежащих перевозке Перевозчиком;
- (b) получению травмы или смерти любого сотрудника Перевозчика;
- (c) повреждению или задержке или потере багажа, груза или почты, перевозимых или подлежащих перевозке Перевозчиком, и

(d) повреждению или утрате имущества, принадлежащего или эксплуатируемого Перевозчиком или от его имени, а также ко всем косвенным убыткам и ущербу, являющимся следствием действия или бездействия Обслуживающей компании при выполнении обязательств по настоящему Соглашению, кроме случаев намеренного нанесения ущерба, причинения смерти, задержки, нанесения травмы или причинения убытков, или грубой неосторожности, зная о том, что это может привести к ущербу, смерти, задержке, травме или убыткам.

ПРИ УСЛОВИИ, ЧТО все претензии или иски, в соответствии с настоящим соглашением, будут урегулированы Перевозчиком; и

ТАКЖЕ ПРИ УСЛОВИИ, ЧТО Обслуживающая компания уведомит Перевозчика о любых претензиях или исках, без необоснованной задержки, и окажет Перевозчику разумное содействие, если таковое потребуется.

ТАКЖЕ ПРИ УСЛОВИИ, ЧТО там, где услуги, предоставляемые Обслуживающей компанией по условиям настоящего соглашения, относятся к перевозке Перевозчиком пассажиров, багажа или груза, в таком случае, если пределы ответственности, установленные Варшавской конвенцией и / или Монреальской конвенцией (1999), в соответствующих случаях и в действующей на тот момент редакции, применялись бы в случае допущения действия или бездействия Перевозчиком, однако признаны Судом неприменимыми к данному случаю действия или бездействия, совершенного Обслуживающей компанией в рамках выполнения настоящего Соглашения; при таком решении Суда возмещение Перевозчиком убытков Обслуживающей компании, в соответствии с настоящим соглашением, будет ограничено суммой, не превышающей суммы, которую был бы обязан уплатить Перевозчик, если бы он сам допустил действие или бездействие.

8.2 Перевозчик не должен предъявлять претензий Обслуживающей компании в отношении ущерба, смерти, задержки, травмы или убытков третьих сторон, связанных с эксплуатацией воздушного судна Перевозчика, вызванных действием или бездействием Обслуживающей компании в ходе выполнения данного Соглашения, кроме случаев намеренного нанесения ущерба, причинения смерти, задержки, нанесения травмы или причинения убытков или грубой неосторожности, зная о том, что это может привести к ущербу, смерти, задержке, травме или убыткам.

8.3

(a) Несмотря на положения пункта 8.1, в случае возникновения претензий, связанных с наземными перевозками, выполняемыми от имени Перевозчика, которые являются частью погрузки / посадки или разгрузки / высадки и / или входят в состав Договора на перевозку Перевозчика, возмещение убытков не должно превышать пределов, установленных в указанном Договоре на перевозку.

(b) В случае претензий, связанных с наземными перевозками, не предоставляемыми от имени Перевозчика, которые не являются частью погрузки / посадки или разгрузки / высадки и / или не входят в Договор на перевозку Перевозчика, отказ от ответственности и возмещение убытков, оговоренные в данном документе, не применяются.

8.4 Обслуживающая компания не должна предъявлять претензий к Перевозчику и должна освободить его (на условиях, представленных ниже) от любой правовой ответственности по претензиям или искам, включая компенсацию затрат и издержек, связанных с ними, применительно к:

- (a) получению травмы или смерти сотрудников Обслуживающей компании; и
- (b) повреждению или утрате имущества, принадлежащего или эксплуатируемого Обслуживающей компанией или от ее имени, а также ко всем косвенным убыткам и ущербу,

являющимся следствием действия или бездействия Перевозчика при выполнении обязательств по настоящему Соглашению, кроме случаев намеренного нанесения ущерба, причинения смерти, задержки, нанесения травмы или причинения убытков или грубой неосторожности, зная о том, что это может привести к ущербу, смерти, задержке, травме или убыткам.

8.5 Несмотря на пункт 8.1(d), Обслуживающая компания должна возместить Перевозчику любые физические потери или повреждения воздушного судна Перевозчика, ставшие результатом халатного действия или бездействия Обслуживающей компании ПРИ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ УСЛОВИИ, ЧТО ответственность Обслуживающей компании будет ограничена только данными потерями или повреждениями воздушного судна Перевозчика в сумме, не превышающей величины, вычитаемой в соответствии с полисом страхования фюзеляжа воздушного судна Перевозчика от всех рисков, которая ни при каких обстоятельствах не должна превышать 1 500 000 долларов США, за исключением случаев потери или повреждения, понесенных в результате любого из перечисленных ниже происшествий, на сумму менее 3000 долларов США, которые возмещению не подлежат.

Для большей ясности, за исключением случаев, для которых предусмотрена четкая формулировка, настоящий пункт 8.5 не влияет или не ограничивает общее содержание положений, приведенных в пункте 8.1, включая тот принцип, который не позволяет Перевозчику предъявлять претензий к Обслуживающей компании и освобождает ее от любой ответственности в отношении любого и всех косвенных убытков и ущерба, независимо от причин их возникновения.

8.6. Более того, несмотря на пункт 8.1(c) Обслуживающая компания должна возместить Перевозчику прямые убытки или ущерб, нанесенный грузу Перевозчика (за исключением почты) в результате халатного действия или бездействия Обслуживающей компании или стороны, действующей от ее лица, в ходе предоставления услуг и / или поставки товаров по данному Соглашению, ПРИ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ УСЛОВИИ, ЧТО ответственность Обслуживающей компании будет ограничена в соответствии со статьей 22.3 Монреальской конвенции 1999 года или любым дополнением к данной Конвенции, действующим на момент потери или нанесения ущерба, или суммой фактической компенсации, уплаченной Перевозчиком, в зависимости от того, какая из указанных сумм меньше. В любом случае, общая сумма ответственности Обслуживающей компании в соответствии с Пунктом 8.6 не должна превышать 1 000 000 долларов США, за исключением случаев, когда сумма убытков или ущерба по любой из приведенных ниже претензий не превышает 500 долларов США, которые возмещению не подлежат. Перевозчик обязан незамедлительно уведомить Обслуживающую компанию о любой претензии по возмещению в рамках данной Статьи 8.6

СТАТЬЯ 9. АРБИТРАЖ

В случае любого спора или претензии относительно содержания, толкования или действия настоящего Соглашения стороны должны приложить все разумные усилия для разрешения споров между собой. При невозможности взаимного разрешения спора стороны могут обратиться за разрешением спора через арбитраж (как одним судьей арбитражного суда, так и арбитражной комиссией). Если стороны не смогут прийти к согласию в ходе разбирательства в арбитражном суде, спор должен быть урегулирован в соответствии с законами государства или юрисдикции, указанных в Приложении (-ях) В, судами, указанными в Приложении (-ях) В, невзирая на принципы коллизионного права.

СТАТЬЯ 10. ГЕРБОВЫЕ СБОРЫ, РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ПОШЛИНЫ

10.1 Все гербовые сборы и регистрационные пошлины, взимаемые в связи с настоящим Соглашением, предусмотренные федеральным законодательством любой из Сторон настоящего Соглашения, уплачиваются данной Стороной.

10.2 Все гербовые сборы и регистрационные пошлины, взимаемые в связи с настоящим Соглашением, предусмотренные федеральным законодательством в пункте (-ах) обслуживания, в соответствии с Приложением (-ями) В, если этот пункт обслуживания находится за пределами стран Сторон данного Соглашения, уплачиваются поровну обеими Сторонами.

СТАТЬЯ 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ

11.1 Настоящее Соглашение действует с момента, указанного в соответствующем Приложении (-ях) В. Замещает собой любые предыдущие соглашения между Сторонами, регулирующие предоставление услуг в пунктах обслуживания, для которых предусмотрено действующее Приложение (-я) В к данному Соглашению.

11.2 Внесение изменений или дополнений к настоящему Соглашению регистрируется в Приложении (-ях) В.

11.3 Любое уведомление, указанное в настоящей Статье 11, отправленное одной Стороной настоящего Соглашения, считается должным образом направленным, если было выслано заказным письмом или другим способом, подразумевающим подтверждение получения или уведомление о получении, в адрес соответствующего офиса другой Стороны, как указано в Приложении (-ях) В. В случае заказного письма уведомление считается доставленным в момент получения.

11.4 Настоящее Основное соглашение действительно до тех пор, пока его действие не будет прекращено одной из Сторон, с предварительным уведомлением другой Стороны за шестьдесят дней.

11.5 Прекращение действия любой из Сторон любого Приложения (-й) В к настоящему Соглашению, подразумевающее прекращение оказания всех или части услуг в определенном пункте обслуживания, выполняется с предварительным уведомлением другой Стороны за шестьдесят дней. В случае частичного прекращения оказания услуг уплачиваемое вознаграждение подлежит пересмотру.

11.6 Любое Приложение (-я) В к настоящему Соглашению, для которых истек заданный период действия, сохраняют свою силу до тех пор, пока их действие не будет прекращено одной из сторон, с предварительным уведомлением другой Стороны за шестьдесят дней.

11.7 В случае, если допуск (-и) или разрешение (-я) одной из Сторон на работу в указанном пункте (-ах) обслуживания были полностью или частично отозваны, аннулированы или их действие было приостановлено, эта Сторона должна немедленно уведомить об этом другую Сторону. После чего одна из Сторон имеет право прекратить действие Соглашения или соответствующего Приложения (-й) В с момента вступления в силу подобного отзыва, аннулирования или приостановления действия, уведомив об этом другую Сторону в течение двадцати четырех часов с момента данного события.

11.8 Любая из Сторон может прекратить действие настоящего Соглашения и его Приложений в любой момент с незамедлительным вступлением в действие, если другая Сторона станет неплатежеспособной, совершит полное отчуждение собственности для выплаты долгов кредиторам или признает себя банкротом, подаст (или против нее будет подано) заявление о банкротстве или реорганизации или реструктуризации долга, при условии, что заявление будет признано обоснованным соответствующим органом власти, или если был назначен или подана заявка на назначение получателя, доверительного управляющего или ликвидатора всей или существенной части ее собственности.

11.9 Обе Стороны освобождаются от обязательств, если любая из Сторон оперативно уведомила другую Сторону о невозможности выполнить свои обязательства по данному Соглашению по одной из следующих причин:

— трудовые конфликты с полным или частичным приостановлением работ или при задержке в выполнении работ;

— форс-мажор или любые другие причины, не зависящие от любой из Сторон.

11.10 В случае прекращения действия Соглашения или его части, с уведомлением или иным образом, такое прекращение действия не должно ограничивать возникшие права и ответственность любой Стороны до момента прекращения действия.

11.11 Обслуживающая компания имеет право в любое время изменять тарифы, установленные в Приложении (-ях) В, при условии, однако, что Обслуживающая компания письменно уведомила Перевозчика не менее чем за шестьдесят дней до вступления в силу пересмотренных тарифов: первые тридцать дней являются периодом консультаций. В уведомлении должны быть указаны пересмотренные тарифы, планируемые к введению Обслуживающей компанией, а также дата, с которой они вступят в силу.

11.12 Несмотря на Статью 11.11, при возникновении изменений в расписании, и / или частотности, и /или типах воздушных судов, не предусмотренных в Приложении (-ях) В, влияющих на стоимость обслуживания, любая из Сторон имеет право запросить пересмотр тарифов на обслуживание с момента вступления изменения в силу, при условии что эта Сторона проинформирует другую Сторону в течение тридцати дней с момента изменения.

11.13 Несмотря на подстатью 11.11, когда правительством или местными органами вводится изменения минимальной оплаты труда, что затрагивают стоимость обслуживания, любая из сторон имеет право просить регулирование тарифов на обслуживание, с даты изменения, при условии, что Сторона сообщит об этом другой стороне немедленно.

СТАТЬЯ 12. РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

Каждая сторона гарантирует, что имеет право заключать данное Соглашение, и что заключение настоящего Соглашения было подписано уполномоченным представителем (-ями) каждой стороны.

От имени Перевозчика:

От имени Обслуживающей Компании:
Генеральный директор

_____ Г. И. Ворончихина

СТАНДАРТНОЕ СОГЛАШЕНИЕ ИАТА О НАЗЕМНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
СТАНДАРТНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О НАЗЕМНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ Приложение А —
Услуги наземного обслуживания
Между:

_____, в лице _____
_____, действующего на основании Устава
юридический адрес: _____ в
дальнейшем именуемым «Перевозчик», и

Обществом с ограниченной ответственностью «Сибирь Карго Сервис» (ООО
«СКС»), в лице Генерального директора Ворончихиной Галины Ивановны,
действующего на основании Устава,
юридический адрес: 663021, Россия, Красноярский край, Емельяновский район,
Территория аэропорт «Красноярск», строение 101
в дальнейшем именуемое «Обслуживающая компания»,

здесь и далее именуемый «Перевозчик» или «Обслуживающая компания», в зависимости
от контекста,

Настоящее Приложение А
действительно с: _____
и заменяет собой:

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ФУНКЦИИ РУКОВОДСТВА

- 1.1 Представительство
- 1.2 Административные функции
- 1.3 Надзор и / или координирование
- 1.4 Управление станцией

РАЗДЕЛ 2 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ

- 2.1 Общее
- 2.2 Вылет
- 2.3 Прибытие
- 2.4 Смешанная перевозка железнодорожным, автомобильным или морским транспортом

РАЗДЕЛ 3 ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ПЕРРОНЕ

- 3.1 Обработка багажа
- 3.2 Управление движением на земле
- 3.3 Стоянка
- 3.4 Вспомогательное оборудование
- 3.5 Связь между перроном и кабиной экипажа
- 3.6 Погрузка и разгрузка
- 3.7 Техника безопасности
- 3.8 Перемещение воздушного судна
- 3.9 Внешняя уборка
- 3.10 Внутренняя уборка
- 3.11 Обслуживание туалетов
- 3.12 Заправка водой
- 3.13 Оборудование салона
- 3.14 Хранение материалов салона
- 3.15 Работа с бортовым питанием на перроне
- 3.16 Противообледенительная/антиобледенительная обработка и удаление снега/льда

РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ НАГРУЗКИ И ПОЛЕТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 4.1 Контроль нагрузки
- 4.2 Связь
- 4.3 Полетное обслуживание
- 4.4 Управление экипажем

РАЗДЕЛ 5 УСЛУГИ СКЛАДИРОВАНИЯ ДЛЯ ГРУЗА И ПОЧТЫ

- 5.1 Обработка груза и почты — общие положения
- 5.2 Таможенный контроль
- 5.3 Обработка документации
- 5.4 Физическая обработка исходящих / входящих грузов
- 5.5 Трансферный / транзитный груз
- 5.6 Отправлений почтовой службы
- 5.7 Обслуживание в случае внештатной ситуации

РАЗДЕЛ 6 СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ

- 6.1 Размещение
- 6.2 Системы автоматизации / компьютерные системы
- 6.3 Контроль за средствами пакетирования (СПГ)

- 6.4 Топливное хранилище (склад)
- 6.5 Заправка / слив топлива на перроне
- 6.6 Наземный транспорт
- 6.7 Обеспечение питанием — обеспечение взаимодействия и управление

РАЗДЕЛ 7 БЕЗОПАСНОСТЬ

- 7.1 Досмотр и управление пассажирами и багажом
- 7.2 Груз и отправления почтовой службы
- 7.3 Бортовое питание
- 7.4 Перрон
- 7.5 Дополнительные услуги по обеспечению безопасности

РАЗДЕЛ 8 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВОЗДУШНОГО СУДНА

- 8.1 Профилактическое техническое обслуживание
- 8.2 Дозаправка масел и жидкостей
- 8.3 Внеплановое обслуживание
- 8.4 Обработка материалов
- 8.5 Парковочное место и место в ангаре

РАЗДЕЛ 1. ФУНКЦИИ РУКОВОДСТВА

1.1 Представительство

1.1.1

- (a) Обеспечить
- (b) Организовать
 - 1. гарантии,
 - 2. обязательства

способствующие деятельности Перевозчика

1.1.2 Обеспечивать взаимодействие с местными властями.

1.1.3 Указывать на то, что Обслуживающая компания выступает в качестве обслуживающего представителя Перевозчика.

1.1.4 Информировать все заинтересованные Стороны о расписании рейсов воздушного судна Перевозчика.

1.2 Административные функции

1.2.1 Разработка и обеспечение соблюдения местных процедур.

1.2.2 Принятие мер по информации, направленной Перевозчику.

1.2.3 Подготовить, направить, регистрировать и хранить в течение периода, указанного в Приложении В, сообщения / отчеты / статистику / документы и выполнять другие административные обязанности в следующих областях.

- (a) управление станцией
- (b) обслуживание пассажиров
- (c) обслуживание на перроне
- (d) контроль загрузки
- (e) полетное обслуживание
- (f) перевозка грузов
- (g) перевозка почты
- (h) службы поддержки
- (i) безопасность
- (j) техническое обслуживание ВС
- (k) прочие услуги, в соответствии с Приложением Б

1.2.4 Хранить руководства, информационные письма, и другие эксплуатационные документы, связанные с оказанием услуг.

1.2.5

- (a) Выполнять проверку,
- (b) подписывать,
- (c) направлять

от имени Перевозчика документы, включающие, но не ограничивающиеся счетами-фактурами, заказами на поставку, уведомлениями об оплате услуг, заказами на выполнение работ.

1.2.6 Осуществлять платежи от лица Перевозчика, включающие, но не ограничивающиеся:

- (a) аэропортовыми сборами, таможенными сборами, оплатой услуг полиции и прочими платежами, относящимися к оказываемым услугам,
- (b) любыми переменными издержками, размещением, транспортом.

1.3 Контроль и / или координирование

1.3.1

- (a) контролировать
 - (b) координировать
- оказание услуг, переданных Перевозчиком в подряд третьей стороне (-ам).

- 1.3.2 Предоставить координатора рейсов туда-обратно (КРТО).
- 1.3.3 Убедиться, что третья сторона (-ы) своевременно проинформирована (-ы) об операционных данных и требованиях Перевозчика.
- 1.3.4 Обеспечивать взаимодействие с уполномоченным представителем Перевозчика.
- 1.3.5 Проверять доступность и готовность персонала, оборудования, загрузки, документации третьей стороны.
- 1.3.6 Встречать воздушное судно по прибытии и обеспечивать взаимодействие с экипажем.
- 1.3.7 Принимать решение в нештатных ситуациях.
- 1.3.8 Проверять отправление оперативных сообщений.
- 1.3.9 Отмечать отклонения и информировать Перевозчика.

1.4 Управление станцией

1.4.1 Предоставить сотрудника, действующего от лица Перевозчика и наделенного полномочиями представлять компанию

- (a) полностью
- (b) частично

1.4.2 Обслуживающая компания уполномочена представлять интересы Перевозчика для решения вопросов с правительством и местными властями.

1.4.3 Посещать совещания в местном аэропорту от имени Перевозчика:

- (a) докладывать Перевозчику результаты / содержание совещаний,
- (b) от имени Перевозчика действовать, голосовать и принимать обязательства.

1.4.4 Обслуживающая компания будет уполномочена

- (a) привлекать,
- (b) вести переговоры,
- (c) принимать обязательства

по оказанию услуг от имени Перевозчика (предел расходов / обязательств указывается в Приложении В), в следующих местах:

1. залы ожидания аэропорта,
2. службы доставки багажа,
3. услуги по уборке и поддержанию чистоты,
4. доставка газет,
5. услуги прачечной,
6. услуги носильщика
7. другие.

1.4.5 Обговаривать и обеспечивать слот(ы) и аэропортовые услуги, если доступно, от имени Перевозчика.

1.4.6

- (a) Подготовить
 - (b) Запросить
 - (c) Получать
- для Перевозчика

1. На посадку
2. На пролет
3. Другое, указанное в Приложении Б

Разрешение, в локациях аэропорта, указанных в Приложении Б для

- (i) сезонных рейсов/рейсов по расписанию
- (ii) вынужденных посадок

1.4.7 Выполнять и представлять отчеты по измерению характеристик качества / эксплуатационных характеристик.

1.4.8 Обрабатывать почтовую корреспонденцию Перевозчика.

1.4.9 Предоставлять сотрудника по взаимодействию с претензиями, уполномоченного действовать от имени Перевозчика

РАЗДЕЛ 2. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ

2.1 Общее

2.1.1 Информирование пассажиров и / или публики о времени прибытия и / или вылета воздушного судна Перевозчика и наземного транспорта.

2.1.2 Обеспечение организации обслуживания трансфертных и транзитных пассажиров, их багажа, а также информирование их об услугах, доступных в аэропорту.

2.1.3 По запросу Перевозчика,

(а) обеспечить,

(б) организовать

предоставление специального оборудования, объектов и специально подготовленного персонала для обслуживания

1. несовершеннолетним лицам без сопровождения,
2. лицам с ограниченными возможностями передвижения (ЛОП),
3. пассажирам категории VIP,
4. транзитным пассажирам без визы (ТПБВ),
5. депортированным лицам;
6. обеспечение специального санитарного транспорта,
7. прочее, в соответствии с Приложением В.

2.1.4

(а) Обеспечить,

(б) организовать

обслуживание пассажиров в случае прерывания, задержки или отмены рейсов. Подобное обслуживание должно включать:

1. Ваучеры на питание
2. Перерегистрацию
3. Транспортировку
4. Размещение в отеле
5. Персонал

2.1.5 Организация хранения багажа на таможенном складе.

2.1.6

(а) Уведомлять Перевозчика о жалобах и претензиях, поступающих от пассажиров Перевозчика.

(б) Обработка подобных претензий в соответствии с Приложением В.

2.1.7 Информирование Перевозчика о любых отклонениях, выявленных при обработке пассажиров и багажа

2.1.8

(а) Обеспечить,

(б) организовать

1. стойку (-и) регистрации,
2. стойки для иных видов обслуживания
3. стойку (-и) трансфера,
4. услуги зала ожидания,
5. установку специальных изделий Перевозчика, включая, но не ограничиваясь коврами, передвижными указателями, стойками организации очереди,

6. прочие объекты, в соответствии с Приложением В.

2.1.9 Выполнение следующих функций бронирования / продажи билетов:

- (a) бронирование,
- (b) оформление транспортных документов,
- (c) сопутствующие услуги,
- (d) продажа электронных билетов,
- (e) прочие, в соответствии с Приложением В.

2.2 Вылет

2.2.1 Выполнение предполетной подготовки.

2.2.2 Проверить и убедиться, что билеты действительны для полета(ов). (Проверка должна производиться бесплатно). В следующих местах:

- (a) в зоне регистрации,
- (b) в зале ожидания,
- (c) у стойки трансфера,
- (d) у выхода, на посадку
- (e) за пределами аэропорта,
- (f) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.3

(a) Проверка проездных документов на соответствующий рейс (-ы) с бронью. Обслуживающая компания несет ответственности за комиссию иммиграционного контроля в следующих случаях:

1. Истечения срока действия Паспорта/Виз или Паспорта/Виз без минимально требуемого срока действия в день въезда
2. Отсутствия Визы/Необходимых проездных документов, требующихся на станции прибытия или транзита (кроме порчи паспорта или его потери в местах въезда/транзита)

В случае отсутствия у Обслуживающей компании доступа к информации, подтверждающей срок действия визы, и условий въезда пассажира в конечную точку назначения и(или) на станцию транзита, Обслуживающая компания не несет ответственности.

Обслуживающая компания не несет ответственности за комиссию иммиграционного контроля в случае в случае не подлинности проездных документов или других случаев вне их контроля. В случае, если Перевозчик был проинформирован о том, что в отношении него будет применена комиссия иммиграционного контроля, Перевозчик должен открыть для Обслуживающей компании доступ к всем документам, необходимым для расследования.

(b) Ввод информации о пассажирах и / или проездных документах в систему Перевозчика и / или правительственную систему в следующих местах:

1. в зоне регистрации,
2. в зале ожидания,
3. у стойки трансфера,
4. у выхода, на посадку
5. за пределами аэропорта,
6. прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.4

- (a) Взвешивание и / или измерение сданного багажа и / или ручной клади,
- (b) запись багажных данных

для

1. начального рейса,

2. последующего рейса (-ов).
в следующих местах:
- (i) в зоне регистрации,
 - (ii) в зале ожидания,
 - (iii) у стойки трансфера,
 - (iv) у выхода,
 - (v) за пределами аэропорта,
 - (vi) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.5 Сверхнормативный багаж:

- (a) выявление сверхнормативного багажа,
- (b) выдача квитанции на сверхнормативный багаж,
- (c) сбор платы за сверхнормативный багаж,
- (d) отрыв соответствующих купонов на сверхнормативный багаж.

в следующих местах:

- 1. в зоне регистрации,
- 2. в зале ожидания,
- 3. у стойки трансфера,
- 4. у выхода,
- 5. за пределами аэропорта,
- 6. прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.6 Крепление бирок

- (a) на сданный багаж,
- (b) на ручную кладь

для

- 1. начального рейса,
- 2. последующего рейса (-ов).

в следующих местах:

- (i) в зоне регистрации,
- (ii) в зале ожидания,
- (iii) у стойки трансфера,
- (iv) у выхода,
- (v) за пределами аэропорта,
- (vi) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.7 Обеспечение транспортировки сданного багажа в зону сортировки багажа.

в следующих местах:

- (a) в зоне регистрации,
- (b) в зале ожидания,
- (c) у стойки трансфера,
- (d) у выхода,
- (e) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.8 Обеспечение транспортировки негабаритного сданного багажа (НГБ) в зону сортировки багажа.

в следующих местах:

- (a) в зоне регистрации
- (b) в зале ожидания
- (c) у стойки трансфера
- (d) у выхода
- (e) прочие, в соответствии с Приложением В

2.2.9 Взимание аэропортовых и / или других сборов за обслуживание с убывающих пассажиров

в следующих местах:

- (a) в зоне регистрации,
- (b) в зале ожидания,
- (c) у стойки трансфера,
- (d) у выхода,
- (e) прочие, в соответствии с Приложением В.

2.2.10

(a) Осуществить распределение мест или систему выборки, предусмотренную Перевозчиком,

(c) выдать посадочный талон (-ы),

(c) оторвать соответствующие полетные купоны для

1. начального рейса,
2. последующего рейса (-ов).

в следующих местах:

- (i) в зоне регистрации,
- (ii) в зале ожидания,
- (iii) у стойки трансфера,
- (iv) у выхода,
- (v) за пределами аэропорта,
- (vi) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.11 Выполнить обслуживание

(a) процесса отказа в перевозке,

(b) компенсации отказа в перевозке.

в следующих местах:

1. в зоне регистрации,
2. в зале ожидания,
3. у стойки трансфера,
4. у выхода,
5. прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.12 Направлять пассажиров

(a) через контроль до выхода на посадку,

(b) на транспорт до аэропорта, при оказании услуг за пределами аэропорта.

2.2.13 Выполнять функции повышения / понижения класса пассажиров.

в следующих местах:

- (a) в зоне регистрации,
- (b) в зале ожидания,
- (c) у стойки трансфера,
- (d) у выхода,
- (e) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.14 Обработка списка пассажиров на посадку.

в следующих местах:

- (a) в зоне регистрации,
- (b) в зале ожидания,
- (c) у стойки трансфера,
- (d) у выхода,
- (e) прочих, в соответствии с Приложением В.

2.2.15 У выхода выполняются

- (a) проверка ручной клади,

- (b) процесс посадки,
 - (c) согласование количества пассажиров с бортовой документацией перед вылетом,
 - (d) прочие операции, выполняемые у выхода, указанные в Приложении В.
- 2.2.16
- (a) Сбор,
 - (b) согласование,
 - (c) обработка и передача
- Перевозчику транспортных документов (полетных купонов или других документов, относящихся к рейсу), собранных у убывающих пассажиров.
- 2.2.17 Выполнение послеполетной подготовки.
- 2.3 Прибытие
- 2.3.1
- (a) Выполнить,
 - (b) организовать
- открытие / закрытие дверей пассажирской кабины ВС.
- 2.3.2 Направлять пассажиров
- (a) от ВС через контроль,
 - (b) прибывающих из аэропорта, при оказании услуг за пределами аэропорта.
- 2.3.3
- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
 1. стойку трансфера,
 2. пересадочные услуги,
 3. повторную проверку багажа.
- 2.3.4 Регулировать вопросы потерянной, найденной или поврежденной собственности.
- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
 1. прием отчетов о несоответствии багажа,
 2. ввод данных в систему отслеживания багажа ,
 3. хранение файлов системы отслеживания багажа в течение периода, указанного в Приложении В,
 4. оплату непредвиденных расходов,
 5. доставку задержанного багажа пассажирам,
 6. поддержание связи с пассажирами,
 7. ремонт или замену поврежденного багажа.
 8. обслуживать багаж в пределах мест, определенных Приложением Б
- 2.4 Смешанная перевозка железнодорожным, автомобильным или морским транспортом
- 2.4.1 Обслуживание пассажиров и багажа выполнять в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 и 2.3, как предусмотрено в Приложении В, заменяя «перевозку железнодорожным, автомобильным или морским транспортом» на «воздушное судно» и «рейс (-ы)», а «терминал» на «аэропорт».
- 2.4.2 Прямое убывание пассажиров к пересадочному транспорту.
- 2.4.3 Погрузка багажа на пересадочный транспорт, в соответствии с требованиями оператора железнодорожного, автомобильного или морского транспорта.
- 2.4.4 Обслуживание прибывающих пассажиров и багажа от оператора железнодорожного, автомобильного или морского транспорта.
- 2.4.5 Прямое прибытие пассажиров через контроль к месту обслуживания вылетающего рейса Перевозчика.

2.4.6 Выгрузка багажа из пересадочного транспорта в соответствии с требованиями оператора железнодорожного, автомобильного или морского транспорта и передача его обслуживающей компании Перевозчика в аэропорту.

РАЗДЕЛ 3. ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ПЕРРОНЕ

3.1 Обработка багажа

3.1.1 Обработка багажа

1. в зоне сортировки багажа,
2. в другом пункте (-ах) обслуживания, как указано в Приложении В.

3.1.2 Сортировать багаж как указано в Приложении Б

3.1.3 Приоритетный багаж

- (a) Обеспечить
- (b) Организовать
 1. Сортировку багажа по приоритету
 2. Загрузить багаж п приоритету в соответствии с инструкциями Перевозчика
 3. Устанавливать приоритеты доставки багажа к местам востребования

3.1.4 Подготовка к доставке на рейс

- (a) багажа с установленным весом,
- (b) СПГ,
- (c) багажа, принятого в пункте обслуживания, как указано в Приложении В.

3.1.5 Определение количества и / или веса

- (a) багажа с установленным весом,
 - (b) сборных СПГ
- и обеспечение группы центровки информацией.

3.1.6 Разгрузка

- (a) багажа с установленным весом,
- (b) СПГ.

3.1.7 Доставка в зону выдачи

- (a) багажа,
- (b) негабаритного багажа (OGG).

3.1.8 Трансферный багаж.

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 1. сортировку трансферного багажа,
 2. хранение трансферного багажа перед отправкой (предельное время хранения указывается в Приложении В),
 3. транспортировку трансферного багажа в зоны сортировки принимающего перевозчика.

3.1.9 Обработка багажа экипажа.

3.1.10. Отслеживание багажа

- (a) обеспечить;
- (b) организовать
- (c) эксплуатировать работоспособность системы отслеживания:
 1. Доказательства приобретения
 2. Доказательства доставки
 3. Инвентаризацию сумок при вылете рейса;
 4. Обмен данными (например, с другими авиакомпаниями)

3.2 Управление движением на земле

3.2.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

управление движением при прибытии и / или вылете.

3.2.2 Эксплуатация автоматизированных систем управления наземным движением.

3.3 Стоянка

3.3.1

- (a) Обеспечить,
- (b) установить и / или снять стояночные колодки.

3.3.2

- (a) Обеспечить,
- (b) установить и / или снять
 1. замки шасси,
 2. заглушки двигателей,
 3. обтекатели приемника воздушного давления,
 4. стопоры рулей,
 5. хвостовые задние ложементы и / или страховочные фалы,
 6. сигнальные конусы,
 7. другие изделия, в соответствии с Приложением В.

3.4 Сопутствующие изделия

3.4.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать,
- (c) эксплуатировать,
 1. агрегат аэродромного питания,
 2. закрепленный агрегат аэродромного питания,
 3. холодильный агрегат,
 4. подогреватель,
 5. воздушный стартер.

3.5 Связь между перроном и кабиной экипажа

3.5.1 Предоставить наушники.

3.5.2 Осуществлять коммуникацию между перроном и кабиной экипажа

- (a) во время буксировки хвостом вперед,
- (b) во время буксировки носом вперед,
- (c) во время запуска двигателей,
- (d) для других целей.

3.6 Погрузка и разгрузка

3.6.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать,
- (c) эксплуатировать
 1. пассажирский трап,
 2. трап к двери кабины экипажа,
 3. загрузочные трапы

3.6.2

- (a) Обеспечить или

- (b) организовать транспортировку
 - 1. пассажиров,
 - 2. экипажа между ВС и терминалом (-ами) аэропорта.

3.6.3

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать,
- (c) эксплуатировать

погрузочно-разгрузочное оборудование.

3.6.4

- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
- доставку и забор

- 1. багажа
- 2. подвижных устройств у дверей кабины или в других согласованные

точках.

3.6.5

- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
- сбор и транспортировку

- 1. багажа,
- 2. смешанных грузов,
- 3. специальных отправок,
- 4. почты,
- 5. документов,
- 6. почты компании

между согласованными точками на территории аэропорта.

3.6.6

- (a) Разгрузить воздушное судно, вернуть крепежный материал Перевозчику.
- (b) Распределить груз в ВС
- (c) Загрузить и закрепить груз в ВС.
- (d) Перераспределить груз в ВС.
- (e) Использовать бортовое погрузочное оборудование.
- (f) Отчитаться об окончательном распределении нагрузки перед группой центровки.

3.6.7 Открыть, закрыть и зафиксировать двери грузового отсека ВС:

- (a) нижняя палуба ВС,
- (b) основная палуба ВС.

3.6.8

- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
- балласт.

3.6.9

- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
- сохранность грузов, требующих специального обращения во время
- 1. погрузки / разгрузки,
 - 2. транспортировки между воздушным судном и указанным участком аэропорта.

3.7 Техника безопасности

3.7.1

- (a) Обеспечить

1. ручные огнетушители на механизированном / самоходном оборудовании перрона,
 2. установку огнетушителя на перроне
- (b) Организовать
1. присутствие пожарной службы аэропорта у ВС.
 2. огнетушитель на перроне
- 3.7.2 Выполнять визуальный наружный осмотр для обеспечения безопасности / наземный осмотр для выявления повреждений
- (a) дверей и панелей и прилегающих областей;
 - (b) выполнение других контрольных мероприятий в соответствии с Приложением В
 1. непосредственно сразу после прибытия,
 2. непосредственно перед вылетом, а также отчитываться о результатах летному составу или представителю Перевозчика.
- 3.7.3 Выполнять проверку надлежащего закрытия и блокировки всех дверей и смотровых панелей.

3.8 Движение воздушного судна

3.8.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 1. буксировку ВС носом вперед и / или хвостом вперед,
 2. буксировку ВС между другими пунктами,
 3. оператора тормоза кабины в связи с буксированием,
 4. сопровождающего (-их) у конца крыла.

3.8.2

- (a) Буксирная сцепка предоставляется Перевозчиком.
- (b) Буксирная сцепка предоставляется Обслуживающей компанией.
- (c) Хранение и техническое обслуживание буксирной сцепки выполняется Перевозчиком.

3.8.3

- (a) Обеспечить
 - (b) Устанавливать
 - (c) Удалять
- Пин/штырь фиксации рулевой стойки ВС

3.9 Внешняя уборка

3.9.1 В соответствии с письменными инструкциями Перевозчика выполнить очистку

- (a) окон кабины экипажа,
- (b) окон пассажирского салона,
- (c) встроенных трапов ВС,
- (d) предкрылков и передних кромок,
- (e) крыльев —
 1. верхней поверхности,
 2. нижней поверхности,
- (f) закрылков (выпущенных) —
 1. верхней поверхности,
 2. нижней поверхности,
- (g) элеронов —
 1. верхней поверхности,
 2. нижней поверхности,

- (h) гондол двигателей и пилонов,
- (i) фюзеляжа —
 1. верхней поверхности,
 2. нижней поверхности,
- (j) стабилизатора,
- (k) киля,
- (l) шасси,
- (m) ниши колеса шасси.

3.10 Внутренняя уборка

3.10.1 Очистить

- (a) кабины экипажа, если указано, под контролем лица, уполномоченного Перевозчиком,
- (b) пассажирские отделения и отсеки экипажа (кроме кабины экипажа):
 1. очистить пепельницы,
 2. убрать мусор,
 3. убрать мусор с багажных полок,
 4. протереть столы,
 5. кресла, карманы в спинках кресел и узлы обслуживания пассажиров,
 6. полы,
 7. очистить контейнеры для отходов,
 8. поверхности в кладовых, бортовых кухнях (раковины, рабочие поверхности, духовки и прилегающие поверхности), туалеты (раковины, унитазы, сиденья, зеркала и прилегающие поверхности),
 9. при необходимости удалить любое загрязнение, вызванное воздушной болезнью, пролитой едой или напитками, а также неэстетичные пятна,
 10. телефоны, экраны и другое оборудование,
 11. внутренние окна.

3.10.2 Убрать и утилизировать

- (a) мусор / отходы,
- (b) продукты питания и связанные с ними материалы (пищевые отходы).

3.10.3 Произвести подготовку салона.

- (a) Пледы / одеяла (сложить / уложить в отведенные места).
- (b) Привести в порядок привязные ремни.
- (c) Застелить спальные места, включая экипажа.
- (d) Заменить подголовники.
- (e) Заменить наволочки.
- (f) Пополнить запасы туалетных принадлежностей.
- (g) Заменить / пополнить содержимое карманов на спинках сидений.
- (h) Другие изделия в салоне в соответствии с Приложением В.
 1. Материалы, предоставляемые Перевозчиком.
 2. Материалы, предоставляемые Обслуживающей компанией.

3.10.4

- (a) Произвести дезинфекцию;
- (b) дезодорировать воздушное судно с использованием
 1. материалов, предоставляемых Перевозчиком,
 2. материалов, предоставляемых Обслуживающей компанией.

3.10.5

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать стирку в прачечной
 - 1. изделий из салона (пледов / одеял / наволочек),
 - 2. белья.

3.10.6 Очистить

- (a) грузовые отсеки,
- (b) СПГ.

3.11 Обслуживание туалетов

3.11.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. обслуживание (опорожнение, очистку, промывку и долив жидкостей),
 - 2. обслуживание аппарата для растирания в порошок / утилизацию.

3.12 Заправка водой

3.12.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. слив из баков,
 - 2. пополнение баков (стандарт качества воды в соответствии с приложением В),
 - 3. проверки качества воды.

3.13 Оборудование салона

3.13.1 Сделать перестановку в салоне,

- (a) убрав,
- (b) установив,
- (c) переставив на другое место

оборудование салона, например кресла и разделительную перегородку (-и).

3.14 Хранение материалов салона

3.14.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

место хранения материалов салона ВС Перевозчика.

3.14.2 Провести инвентаризацию.

3.14.3

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

пополнение запасов.

3.15 Работа с бортовым питанием на перроне

3.15.1 Разгрузка / погрузка и укладка бортового питания с / на воздушное судно.

3.15.2 Перемещение бортового питания на ВС

- (a) между нижним грузовым отсеком и бортовыми кухнями и обратно,
- (b) между кладовыми.

3.15.3 Перемещение бортового питания между воздушным судном и указанными пунктами.

- 3.16 Противообледенительная обработка / защита от обледенения и очистка от снега / льда
- 3.16.1 Удаление осадков с поверхности ВС, таких как снег, талый снег, лед, иней, изморось без применения противообледенительной жидкости/ защиты от обледенения.
- 3.16.2 Выполнение "осмотра на наличие осадков на поверхности ВС" и информирование о результатах летного состава или представителей Перевозчика.
- 3.16.3 При необходимости выполнить специальные проверки конкретного типа ВС (в т.ч. проверку на наличие гололеда, проверку на чистоту поверхности крыла).
- 3.16.4
- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
 - 1. агрегаты для защиты от обледенения,
 - 2. агрегаты для противообледенительной обработки.
- 3.16.5 Поставить противообледенительную жидкость / противоводокристаллизационную жидкость.
- 3.16.6 Удалить осадки с поверхности ВС с помощью противообледенительной жидкости. Перед использованием подготовить концентрацию и провести инспекцию на предмет возможности образования осадков.
- 3.16.7 Нанесение противоводокристаллизационной жидкости на ВС. Перед использованием подготовить концентрацию и провести инспекцию на предмет возможности образования осадков..
- 3.16.8 Выполнить надзор за выполнением противообледенительной обработки / защиты от обледенения.
- 3.16.9 Произвести проверку выполнения процедуры противообледенительной обработки / защиты от обледенения, особые проверки для любого типа ВС, если требуется, сообщить летному составу код защиты от обледенения.
- 3.16.10 Оформить документацию в соответствии с договоренностями.

РАЗДЕЛ 4. КОНТРОЛЬ НАГРУЗКИ И ПОЛЕТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

4.1 Контроль нагрузки

4.1.1 Доставка документов, относящихся к контролю нагрузки, от ВС в здания аэропорта и обратно.

4.1.2

- (a) Обработать,
- (b) подписать

документы и информацию, включающие, но не ограниченные инструкциями по погрузке, графиками загрузки и центровки, информацией командира экипажа о грузе и манифестах, в которых:

1. контроль нагрузки выполняется Обслуживающей компанией,
2. Обслуживающая компания выполняет ввод / обновление при выполнении

контроля нагрузки Перевозчиком или третьей стороной.

4.2 Связь

4.2.1 Информировать все заинтересованные Стороны о перемещениях воздушного судна Перевозчика.

4.2.2

(a) Составлять, принимать, обрабатывать и отправлять все сообщения, связанные с услугами, предоставляемыми Обслуживающей компанией. Обслуживающая компания уполномочена использовать кодовое обозначение Перевозчика или процедуру двойной подписи.

(b) Информировать представителя Перевозчика о содержании данных сообщений.

4.2.3

(a) Обеспечить,

(b) эксплуатировать

средства связи между наземной станцией связи и ВС Перевозчика.

4.3 Полетное обслуживание

4.3.1 Проинформировать Перевозчика о любом известном проекте, влияющем на работу оперативных служб и оборудования, предоставляемого воздушному судну в зонах ответственности, как указано в Приложении В.

4.3.2

(a) Обеспечить,

(b) организовать

предоставление метеорологической документации и аэронавигационной информации

1. в местоположениях аэропорта, в соответствии с Приложением В,

2. в других местах аэропорта.

4.3.3

(a) Обеспечить,

(b) организовать

доставку на ВС документации, относящейся к полетному обслуживанию, и получение подписи командира ВС, где применимо,

1. в местоположениях аэропорта, в соответствии с Приложением В,

2. в других местах аэропорта.

4.3.4

(a) Анализировать условия работы и подготовить,

(b) запросить,

(c) подписать,

предоставить рабочий план полета в соответствии с инструкциями и данными, предоставленными Перевозчиком,

1. в местоположениях аэропорта, в соответствии с Приложением В,

2. в других местах аэропорта.

3. на пути следования.

4.3.5

(a) Подготовить,

(b) запросить,

(c) подписать,

(d) зарегистрировать и хранить

план полета службы управления воздушным движением («СУВД»)

1. в аэропорту обслуживания, в соответствии с Приложением В,

2. в другом аэропорту (-ах).

4.3.6

(a) Запросить,

(b) управлять

установленным временем вылета ВС Перевозчика, выделенным СУВД,

1. в аэропорту обслуживания, в соответствии с Приложением В,

2. в другом аэропорту (-ах).

4.3.7 Провести инструктаж экипажа.

4.3.8

(a) Подготовить,

(b) подписать,

(c) доставить

1. расходный ордер на топливо,
 2. распределение топлива.
- 4.3.9 Предоставить наземным обслуживающим сторонам данные о весе и топливе.
- 4.3.10 Произвести разбор полета с прибывшими экипажами, распределить отчеты или заполненные формы в соответствующие офисы.
- 4.4 Управление экипажем
- 4.4.1 Распределить информацию о графике экипажей, предоставленную Перевозчиком, всем заинтересованным сторонам.
- 4.4.2 Организовать размещение экипажа в отеле при задержке вылета с целью стыковки
- (a) запланированной,
 - (b) внеплановой.
- 4.4.3
- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать транспортировку экипажа в аэропорт и из него
- 4.4.4 Сопровождать экипажи на объекты аэропорта.
- 4.4.5 Обеспечивать взаимодействие
1. с отелем (-ями) для размещения экипажа при задержке вылета с целью стыковки,
 2. с компанией, отвечающей за перевозку экипажа,
 3. по вопросам вызова экипажа и времени забора.
- 4.4.6
- (a) Подготовить ведомости для выплаты денежных средств членам экипажа.
 - (b) Выплатить денежные средства экипажу.
 - (c) Проинформировать Перевозчика о любых случаях плохого самочувствия или потенциального отсутствия членов экипажа.

РАЗДЕЛ 5. УСЛУГИ СКЛАДИРОВАНИЯ ДЛЯ ГРУЗА И ПОЧТЫ

5.1 Обработка груза и почты — общие положения

5.1.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 1. складские объекты и хранилища,
 2. складское оборудование для обработки грузов,
 3. складские службы обработки грузов,
 4. обработку смешанных грузов,
 5. обработку специальных отправок,
 6. обработку специализированных грузов,
 7. обработку отправок почтовой службы,
 8. обработку дипломатической почты,
 9. обработку дипломатического груза,
 10. обработку груза / материалов компании.

5.1.2

- (a) Выдать,
- (b) получить,
- (c) предоставить Перевозчику

уведомление о выдаче груза.

5.1.3 Принять меры по

- (a) предотвращению кражи или повреждения груза и почты Перевозчика, находящихся в ведении Обслуживающей компании,
- (b) предотвращению кражи или несанкционированного использования или повреждения поддонов, контейнеров, сеток, ремней, крепежных колец и других

материалов, находящихся в ведении Обслуживающей компании. Немедленно уведомить Перевозчика о повреждении или утрате подобных изделий.

5.2 Таможенный контроль

5.2.1

- (a) Подготовить таможенную документацию.
- (b) Выполнить таможенное оформление.
- (c) Передать груз на таможенный контроль.
- (d) Представить таможене груз для физического осмотра, применительно к
 1. входящему грузу,
 2. исходящему грузу,
 3. трансферному грузу.

5.3 Обработка документации и информации

5.3.1

- (a) Подготовить авианакладную или запись отгрузки груза.
- (b) Проверить всю документацию, чтобы убедиться в возможности отгрузки. Проверка не должна включать уплаченные тарифы.
- (c) Проверить статус безопасности соответствующего отправления (-й), и принять меры в соответствии с инструкциями Перевозчика.
- (d) Получить информацию о вместимости / бронировании для рейсов Перевозчика.
- (e) Разделить авианакладную. Направить копии манифестов и авианакладных или записей отгрузки груза Перевозчику.
- (f) Подготовить грузовой манифест (-ы).
- (g) Предоставить группе центровки Особое уведомление о нагрузке.
- (h) Вернуть копию авианакладной или перевозочную документацию грузоотправителю с указанием данных рейса.
- (i) Проверить и / или ввести данные в систему Перевозчика и / или правительственную / таможенную систему, как указано в Приложении В.
- (j) Получить и обработать сообщения о статусе груза, полученные от Перевозчика или третьих лиц
- (k) По запросу Перевозчика распечатывать копии авианакладных в виде обычной бумажной копии или в формате резолюции 600a ИАТА
- (l) Предоставлять и передавать сообщения о статусе груза в соответствии со стандартами Генерального Оперативного Плана
- (m) Информировать авиакомпанию или грузоотправителя о статусе груза с помощью сообщений FSU согласно регламенту.

5.3.2

- (a) Уведомить грузополучателя или представителя о прибытии отправок.
- (b) Предоставить документы на груз грузополучателю или представителю.

5.3.3

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 1. взимание платы по «Расходам, подлежащим оплате грузополучателем» в соответствии с авианакладной или грузовой документацией.
 2. взимание других сборов и комиссий в соответствии с авианакладной или грузовой документацией.
 3. предоставление кредита грузополучателю или представителям.

5.3.4

- (a) Обеспечить,

(b) организовать

1. доставку документации, относящейся к грузу / почте, от ВС к оговоренным пунктам и обратно.

5.3.5 Подготовить дополнительную документацию, необходимую для перевозки опасных грузов автомобильным и / или морским транспортом.

5.4 Физическая обработка исходящих / входящих грузов

5.4.1 Принять груз, убедившись, что

(a) машиночитаемые грузовые бирки прикреплены и обработаны,

(b) грузовые бирки, требующие ручной обработки, прикреплены и обработаны,

(c) отправления «готовы к транспортировке» в соответствии с Резолюцией ИАТА 833

(d) выполнена проверка веса, объема и количества единиц отправок,

(e) обеспечено соответствие нормативам на транспортировку специального груза, в частности, Правилам перевозки опасных грузов (DGR) ИАТА, Правилам перевозки живых животных (LAR) ИАТА, Правилам перевозки скоропортящихся грузов (PCR) ИАТА, и другим.

5.4.2 Подсчитать по биркам и собрать груз для отправки.

5.4.3 Подготовить

(a) бестарный груз,

(b) СПГ с помощью

(1) сборных материалов, предоставленных Перевозчиком,

(2) сборных материалов, предоставленных Обслуживающей компанией, и определить

(i). вес брутто,

(ii). объем,

(iii). контур СПГ

и предоставить группе центровки информацию.

5.4.4 Провести приемочный контроль предварительно собранных СПГ и определить, является ли приемлемым

(a) вес брутто

(b) объем

(c) контур СПГ

и предоставить группе центровки информацию.

5.4.5

(a) Погрузка исходящего груза на транспортные средства.

(b) Сбор груза для доставки на ВС.

5.4.6

(a) Разгрузка бестарного груза с транспортных средств.

(b) Разборка СПГ.

(c) Проверка входящего груза по авианакладным, отгрузочным ведомостям и манифестам.

(d) Отпуск груза грузополучателю или представителю.

5.4.7 Погрузка / разгрузка транспортных средств.

(a) Убедиться в целостности пломб на входящих грузовиках.

(b) Разгрузить грузовик до приемки на склад.

(c) Загрузить грузовик после формального отпуска со склада.

(d) Установить пломбы.

Грузовики предоставляются Перевозчиком / от его имени.

5.5 Трансферный / транзитный груз

5.5.1 Определить трансферный / транзитный груз.

5.5.2 Подготовить передаточные манифесты на груз, подлежащий транспортировке другим перевозчиком.

5.5.3

- (a) Обеспечить,
 - (b) организовать
- транспортировку до склада принимающего перевозчика
1. на территории аэропорта,
 2. за пределами аэропорта.

5.5.4 Принять / подготовить

- (a) трансферный груз,
- (b) транзитный груз для дальнейшей перевозки.

5.6 Отправления почтовой службы

5.6.1 Проверить

- (a) входящие,
 - (b) исходящие
- отправления по документам почтовой службы.

5.6.2 В случае отсутствия документации оформить замену.

5.6.3 Осуществить транспортировку почты

- (a) от склада до пункта обработки почты,
 - (b) от пункта обработки почты до склада
1. на территории аэропорта,
 2. за пределами аэропорта

вместе с документами, под расписку почтового ведомства.

5.6.4 Обработать и проверить трансферную почту по сопроводительным документам.

5.6.5 Подготовить

- (a) бестарную почту,
 - (b) СПГ
- и определить
- (1) вес брутто,
 - (2) объем,
 - (3) контур СПГ

и предоставить группе центровки информацию.

5.6.6 Распределить документы на входящие и / или исходящие отправления почтовой службы.

5.7. Обслуживание в случае внештатной ситуации

5.7.1 Принимать незамедлительные меры в отношении внештатной ситуации, повреждения или неправильного обращения с опасными грузами и другими специальными грузами.

5.7.2 Сообщать перевозчику о любом нарушении обнаруженном в:

- (a) грузе
- (b) почтовых отправлениях

5.7.3 Обслуживать потерянный, найденный, поврежденный

- (a) груз
- (b) почту

5.7.4

- (a) Уведомлять Перевозчика о жалобах и претензиях
- (b) Обрабатывать претензии

5.7.5 Принимать меры, когда получатель отказывается от принятия и оплаты.

РАЗДЕЛ 6. СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ

6.1 Размещение

6.1.1 Предоставить Перевозчику

- (a) офисные помещения,
- (b) складские помещения,
- (c) прочие объекты, в соответствии с Приложением В.

6.2 Системы автоматизации / компьютерные системы

6.2.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать,
- (c) эксплуатировать компьютерное аппаратное обеспечение и другое оборудование (в соответствии с Приложением В), чтобы обеспечить доступ к
 1. системе перевозчика,
 2. системе Обслуживающей компании,
 3. другим системам.

6.2.2 Выполнять следующие функции в

- (a) системе Перевозчика,
- (b) системе Обслуживающей компании,
- (c) других системах

для

1. обучения,
2. бронирования и продажи пассажирских мест,
3. обслуживания пассажиров,
4. согласования багажа,
5. отслеживания багажа,
6. операций, контроля нагрузки,
7. бронирования и продажи грузовых мест,
8. обработки грузов,
9. отправления сообщений о статусе груза
10. обработки отправок почтовой службой,
11. отчетности по техническому обслуживанию,
12. других функций.

6.2.3 Управлять автоматизированными устройствами самостоятельной регистрации и

- (a) обеспечить,
- (b) организовать

1. контроль запасов,
2. пополнение запасов,
3. прием,
4. плановое профилактическое техническое обслуживание,
5. обслуживание и ремонт,

6.3 Контроль устройства пакетирования грузов (СПГ)

6.3 Контроль за средствами пакетирования

6.3.1

- (a) Обеспечить,

(b) организовать место для хранения

1. пассажирских СПГ,
2. грузовых СПГ,
3. СПГ отправлений почтовой службы,
4. других СПГ.

6.3.2 Принимать меры по предотвращению повреждения, кражи несанкционированного использования СПГ Перевозчика, находящихся в ведении Обслуживающей компании. Немедленно уведомить Перевозчика о повреждении или утрате.

6.3.3

(a) Провести физическую инвентаризацию запаса СПГ и вести записи.

(b) Составлять и отправлять сообщения контроля СПГ (UCM).

(c) Составлять и отправлять сообщения о проверке запасов СПГ (SCM) в согласованные сроки согласно Приложению Б

6.3.4 Подготовить контрольную документацию для обмена СПГ для всех трансферов СПГ, и получить подпись (-и) передающего и принимающего перевозчика (-ов) или утвержденных третьих сторон и распространить копии.

6.3.5 Выполнить обработку потерянных, найденных и поврежденных СПГ и уведомить Перевозчика о подобных отклонениях.

6.4 Топливное хранилище (склад)

6.4.1 Обеспечивать взаимодействие с поставщиками топливного хранилища.

6.4.2

(a) Выполнить контроль поставок продукта в топливное хранилище Перевозчика на предмет загрязнения, прежде чем передать на хранение. Уведомить Перевозчика о результатах.

(b) Осмотреть топливное хранилище и / или принадлежности. Уведомить Перевозчика о результатах.

6.5 Заправка / слив топлива на перроне

6.5.1 Обеспечивать взаимодействие с поставщиками топлива на перроне.

6.5.2 Осмотреть заправщики и / или принадлежности на предмет загрязнения. Выполнить проверки на попадание воды.

6.5.3 Осуществлять надзор за операциями заправки / слива топлива.

6.5.4 Подготовить ВС к заправке / сливу топлива.

6.5.5 Слить воду из топливных баков ВС.

6.5.6

(a) Обеспечить,

(b) организовать

1. заправку
2. слив топлива

Сертифицированное оборудование для заправки/слива топлива

6.5.7 Выполнить заправку / слив топлива ВС в количестве, запрошенном уполномоченным представителем Перевозчика.

6.5.8 Проверить и подтвердить количество доставленного топлива.

6.5.9 Передать заполненный заказ на заправку топливом уполномоченному представителю Перевозчика.

6.6 Наземный транспорт

6.6.1

(a) Обеспечить,

- (b) организовать транспортировку
 - 1. пассажиров,
 - 2. багажа,
 - 3. груза,
 - 4. отправлений почтовой службы,
 - 5. пустых СПГ,
 - 6. прочего между
- (i) аэропортом и городским терминалом,
- (ii) аэропортом и согласованными пунктами,
- (iii) отдельными терминалами на территории аэропорта.

6.7 Обеспечение питанием — обеспечение взаимодействия и управление

6.7.1 Обеспечивать взаимодействие с поставщиком бортового питания Перевозчика.

6.7.2 Обработка заявок уполномоченного представителя Перевозчика.

РАЗДЕЛ 7. БЕЗОПАСНОСТЬ

7.1 Досмотр пассажиров и идентификация багажа

7.1.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. сверку пассажиров с утвержденными данными,
 - 2. опрос службой безопасности.

7.1.2

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. досмотр сланного багажа,
 - 2. досмотр трансферного багажа,
 - 3. досмотр ошибочно отправленного багажа,
 - 4. физический осмотр сланного, трансферного и ошибочно отправленного багажа,
 - 5. маркировку багажа, прошедшего проверку службой безопасности.

7.1.3

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. досмотр пассажиров,
 - 2. досмотр ручной клади / незарегистрированного багажа,
 - 3. физический осмотр пассажиров и ручной клади / незарегистрированного багажа.

7.1.4

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. идентификацию пассажиров перед посадкой,
 - 2. согласование данных пассажиров и их багажа,
 - 3. идентификацию багажа пассажирами,
 - 4. выгрузку багажа пассажиров, не совершивших посадку на борт ВС.

7.2 Груз и отправления почтовой службы

7.2.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 - 1. контроль доступа к участкам обработки груза,

2. досмотр груза и / или почты,
3. физический осмотр груза,
4. задержание груза и / или почты на некоторое время,
5. ответственное хранение груза и / или почты,

7.3 Бортовое питание

7.3.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

1. контроль доступа к блоку бортового питания,
2. надзор службы безопасности за приготовлением пищи,
3. контроль службой безопасности доставки питания на борт,
4. герметичная упаковка пищи и / или пломбирование барных тележек / контейнеров,
5. физический осмотр транспортных средств для перевозки бортового питания перед погрузкой,
6. пломбирование транспортных средств для перевозки бортового питания

7.4 Перрон

7.4.1

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать контроль доступа к

1. воздушному судну,
2. отведенным участкам.

7.4.2

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

досмотр

1. кабины экипажа
2. верхней палубы
3. основной палубы
4. нижних палуб (передней, задней, балк)
5. отсек(и) экипажа
6. кухню(и)
7. туалеты
8. ниши шасси
9. другие места, указанные в Приложении Б

7.4.3

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать
 1. охрану
 2. пломбирование
 - (i) самолета
 - (ii) специально отведенных мест в аэропорту
 - (iii) багажа и мест выдачи багажа

7.4.4.

- (a) Обеспечить
- (b) организовать

Персонал САБ для защиты всех грузов

1. Во время их транспортировки между ВС и специально отведёнными местами в аэропорту

2. Во время разгрузки и загрузки ВС

7.5 Дополнительные услуги по обеспечению безопасности

7.5.1

- (a) Обеспечить
- (b) организовать

предоставление дополнительных услуг по обеспечению безопасности (в т.ч. наземного координатора САБ) в соответствии с Приложением Б.

РАЗДЕЛ 8. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВОЗДУШНОГО СУДНА

8.1 Профилактическое техническое обслуживание

8.1.1 Хранить техническую документацию Перевозчика, справочники, каталоги и другую эксплуатационную документацию, связанную с предоставлением услуг, в соответствии с Приложением В.

8.1.2 Выполнять оперативный осмотр в соответствии с действующими инструкциями Перевозчика.

8.1.3 В бортовом журнале ВС делать записи и расписываться о выполнении оперативного осмотра.

8.1.4 Вносить замечания в бортовой журнал ВС о выявленных в ходе осмотра дефектах.

8.1.5 Предоставить персонал для содействия летному составу или наземному обслуживающему персоналу в выполнении их задач.

8.2 Дозаправка масел и жидкостей

8.2.1

- (a) Выполнить,
- (b) осуществлять надзор

за операциями по доливке

8.2.2

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать,
- (c) эксплуатировать

оборудование для доливки.

8.2.3 Вытереть излишки масла с гондол двигателей.

8.2.4 Машинное масло поставляется Перевозчиком.

8.2.5 Машинное масло поставляется Обслуживающей компанией.

8.2.6 Гидравлическая жидкость поставляется Перевозчиком.

8.2.7 Гидравлическая жидкость поставляется Обслуживающей компанией.

8.3 Внеплановое обслуживание

8.3.1 Устранить дефекты, занесенные в бортовой журнал ВС экипажем или выявленные в ходе осмотра, в соответствии с требованиями Перевозчика. Капитальный ремонт подлежит отдельному согласованию Сторонами.

8.3.2 Сделать записи в бортовом журнале ВС о принятых мерах и расписаться.

8.3.3 Доложить о технических отклонениях и принятых мерах базе технического обслуживания Перевозчика.

8.3.4

- (a) Обеспечить,
- (b) организовать

предоставление объектов технического обслуживания, инструментов и специального оборудования по мере доступности. в необходимом объеме.

8.3.5 Перемещать ВС своим ходом.

8.4 Обработка материалов

8.4.1

(a) Выполнить таможенное оформление.

(b) Осуществлять контроль запасных частей и / или оборудования Перевозчика.

8.4.2 Выполнять периодический осмотр оборудования / запасных частей Перевозчика.

8.4.3 Предоставить место для хранения запасных частей и / или оборудования Перевозчика.

8.5 Парковочное место и место в ангаре

8.5.1

(a) Обеспечить,

(b) организовать

1. парковочное место,

2. место в ангаре.

От имени Перевозчика:

От имени Обслуживающей Компании:
Генеральный директор

_____ Г. И. Ворончихина

СТАНДАРТНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О НАЗЕМНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
Приложение В — Пункт (-ы) обслуживания, оговоренные услуги и тарифы

к Стандартному соглашению ИАТА о наземном обслуживании (SGHA), датированному январем 2018 г.

Между:

_____, в лице _____ действующего на основании _____ юридического адрес: _____ в дальнейшем именуемым «Перевозчик», и

Обществом с ограниченной ответственностью «Сибирь Карго Сервис» (ООО «СКС»), в лице Генерального директора Ворончихиной Галины Ивановны, действующего на основании Устава, юридический адрес: 663021, Россия, Красноярский край, Емельяновский район, территория аэропорт «Красноярск», строение 101 в дальнейшем именуемое «Обслуживающая компания»,

Перевозчик и/или Обслуживающая компания далее по тексту могут называться Стороной (Сторонами).

Действительно с: _____ Настоящее Приложение В для аэропорта «Красноярск» применяется с: _____ и заменяет:

1 ПАРАГРАФ. УСЛУГИ И ТАРИФЫ

В рамках наземного обслуживания груза, Обслуживающая компания предоставляет услуги перечисленные в Приложении А и тарифицированные в Приложении В.

Все тарифы Приложения В указаны в рублях без учета налога на добавленную стоимость (НДС). Ставка НДС, на указанные ниже тарифы, применяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.1 Обработка грузов и почты

1.1.1 Наземное обслуживание грузов на МВЛ:

1.2.3 (f), 1.2.4, 1.3.4, 3.6.3 (a)(c), 3.6.5 (a)(2)(3), 3.6.6 (a)(b)(c)(f), 3.6.9 (a)(1)(2), 4.1.2 (a, b) (2) – только информацию командиру экипажа о грузе и манифесты, 5.1.1(a)(1)(2)(3)(4)(5)(6), 5.1.3 (a)(b)-за исключением СПГ, 5.2.1 (b)(c)(d)(1)(2)(3), 5.3.1(b)(c)(d)(f)(g)(j), 5.3.4 (a), 5.4.1(b)(d), 5.4.2, 5.4.3 (a)(b)(1)(i)(ii), 5.4.5, 5.4.6 (a)(b)(c), 5.5.1, 5.5.4, 5.7.2(a), 5.7.3(a), 5.7.4, 7.2.1(a)(1)(5)

Тариф – зарегистрированный в ЦРТ

1.1.2 Наземное обслуживание грузов на ВВЛ:

1.2.3 (f), 1.2.4, 1.3.4, 3.6.3 (a)(c), 3.6.5 (a)(2)(3), 3.6.6 (a)(b)(c)(f), 3.6.9 (a)(1)(2), 4.1.2 (a, b) (2) –

Standard Ground Handling Agreement (SGHA)
of January 2018

только информацию командиру экипажа о грузе и манифесты, 5.1.1(a)(1)(2)(3)(4)(5)(6), 5.1.3 (a)(b)-за исключением СПГ, 5.3.1(b)(c)(d)(f)(g)(j), 5.3.4 (a), 5.4.1(b)(d), 5.4.2, 5.4.3 (a)(b)(1)(i)(ii), 5.4.5, 5.4.6 (a)(b)(c), 5.5.1, 5.5.4, 5.7.2(a), 5.7.3(a), 5.7.4, 7.2.1(a)(1)(5)

Тариф – зарегистрированный в ЦРТ. За обработку грузов прибывающих по режиму таможенный транзит взимается тариф за наземное обслуживание грузов на МВЛ.

1.1.3 Наземное обслуживание почты на ВВЛ:

1.2.3 (g), 1.2.4, 1.3.4, 3.6.3 (a)(c), 3.6.5 (a)(4), 3.6.6 (a)(b)(c)(f), 3.6.9 (a)(1)(2), 4.1.2 (a, b) (2) – только манифесты, 5.1.1(a)(7), 5.1.3 (a)(b)-за исключением СПГ, 5.3.1(b)(c)(d)(f)(g)(j), 5.3.4 (a), 5.6.1, 5.6.3(1)(a)(b), 5.6.4, 5.6.5 (a)(b)(1)(2), 5.7.2(b), 5.7.3(b), 5.7.4.

Тариф – зарегистрированный в ЦРТ.

1.1.4 Перераспределение груза в ВС, либо повторная обработка груза, в случае возвращения к ВС, после загрузки груза в ВС, если необходима физическая выгрузка из ВС (смена груза, изменение центровки).

3.6.6 (d)

В размере 0,5 тарифа зарегистрированного в ЦРТ по каждому виду и категории груза при обслуживании грузов на ВВЛ и МВЛ.

1.1.5 Загрузка груза в салон ВС

В размере 1,3 тарифа зарегистрированного в ЦРТ по каждому виду и категории груза при обслуживании грузов на ВВЛ и МВЛ, почты на ВВЛ.

1.1.6 Хранение груза свыше суток

Прибывшего груза: с нарушениями не позволяющими выдать груз грузополучателю (прибыла часть груза, отсутствие документов и другие нарушения); неостребованных грузов.

Отправляемого груза: груза не отправленного рейсом и датой, указанными в авианакладной.

7.2.1 (a)(5)

Тариф, руб./сутки – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании. Взимается за каждые полные и неполные сутки. Исчисление осуществляется с 00 часов суток, следующих за днем помещения груза на склад.

1.1.7 Хранение груза, снятого с ВС по указанию Перевозчика, а также трансферного груза

7.2.1 (a)(5)

Тариф, руб./сутки – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании. Взимается за каждые полные и неполные сутки с момента помещения груза на склад.

1.1.8 Обслуживание (ULD):

3.10.6(b); 6.3.1 (a)(2); 6.3.2, 6.3.4, 6.3.5.

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании.

1.1.9 Инвентаризация и учет (ULD):

6.3.3.

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании.

1.1.10 Отправка сообщений по рейсу в формате Cargo IMP

5.3.1 (l)(m)

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании

Под сообщением понимается каждое из сообщений: FSU (RCS, DEP, ARR, NFD, DLV, MAN, RCF, DIS), FFM (с указанием транзитного груза, данные по транзитному грузу формируются на основании FFM прилетного рейса), FWB, FHL (отправляются по письменному указанию Перевозчика).

1.1.11 Уведомление грузополучателя о прибытии груза:

5.3.2

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании, взимается за каждую ГАН прибывшего груза.

1.1.12 Внесение изменений в авианакладную, оформленную агентом Перевозчика:

5.3.1 (a).

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании. Взимается за услуги по внесению исправлений в авианакладную по весовым и объемным (габаритным) характеристикам в случае их расхождения с данными, полученными при проведении проверки веса и объема в процессе принятия груза к перевозке.

1.1.13 Контроль соответствия нормативам на транспортировку специального груза, в частности, Правилам перевозки опасных грузов (DGR) ИАТА:

5.4.1 (e)

Тариф – согласно действующему прейскуранту Обслуживающей компании. Взимается за услуги по контролю приема к перевозке опасных грузов и заполнение Контрольного листа приемки опасных грузов.

2 ПАРАГРАФ. Дополнительные условия обслуживания рейсов и грузов

Обслуживающая компания по запросу Перевозчика может организовать и выполнить иные услуги предусмотренные Приложением А.

Запрос Перевозчика на оказание услуг должен поступить в адрес Обслуживающей компании не менее чем за 24 часа до прибытия рейса в аэропорт «Красноярск».

2.1 Управление грузовыми емкостями

2.1.1 Обслуживающая компания в оперативном порядке следует инструкциям

- Перевозчика
- агента Перевозчика
- _____

по управлению грузовой вакансией, установке приоритетов отправок грузов и почты рейсами Перевозчика, управлению средствами пакетирования.

Очередность загрузки груза в воздушное судно Перевозчика осуществляется в соответствии с

- Листом бронирования;
- Листом комплектации
- _____

который предоставляется

- Перевозчиком
- агентом Перевозчика
- _____

2.1.2 В случае не предоставления Перевозчиком (агентом Перевозчика) инструкций по управлению грузовой вакансии Обслуживающая компания вправе самостоятельно установить приоритеты отправки груза/почты, руководствуясь:

- регламентом Перевозчика;
- Руководством по грузовым перевозкам на внутренних воздушных линиях Союза ССР (РГП);
- _____.

При этом физической и документальной комплектации подлежит груз и почта, которые фактически находятся на складе грузового терминала и оформлены к перевозке соответствующим рейсом (с учетом показателей предельной коммерческой загрузки и объемных характеристик багажно-грузовых отсеков воздушного судна).

2.2 Хранение груза

2.2.1 В случае если груз принят на склад Обслуживающей компании с подтверждением брони (т.е. согласованными с Перевозчиком датой, временем и номером рейса), а рейс по вине Перевозчика, был отменен, перенесен, либо отправка данного груза не была представлена в Листе бронирования (комплектации) на данный рейс, то оплата хранения, начиная с момента неотправки груза до даты его фактической отправки, осуществляется Перевозчиком, согласно действующих тарифов Обслуживающей компании.

2.3 Живые животные

Обслуживающая компания обеспечивает хранение живых животных:

- по отправке - не более 6 часов с момента приемки от грузоотправителя до момента передачи груза на рейс Перевозчика, вылетающий из аэропорта Красноярск;
- при прибытии, а также при возврате самолета в аэропорт Красноярск - не более 10 часов с момента приемки груза от представителя Перевозчика до момента выдачи грузополучателю.

Отправка или прибытие живых животных с более длительным пребыванием на территории Обслуживаемой компании подлежит согласованию с Обслуживающей компанией.

2.4 Скоропортящиеся грузы

В случае возникновения необходимости уничтожения невостребованного скоропортящегося груза по предписанию Обслуживающая компания информирует Перевозчика о возникшей ситуации и обеспечивает уничтожение груза в соответствии с действующим законодательством РФ, с оплатой услуг Перевозчиком в соответствии с действующим Прейскурантом Обслуживающей компании.

2.5 Тяжеловесные грузы

Отправка/прибытие тяжеловесного груза (от 80 кг) производится по предварительному согласованию с Обслуживающей компанией. В случае несоблюдения данной процедуры Обслуживающая компания оставляет за собой право не снимать/не загружать с/на борт ВС тяжеловесный груз весом свыше 200кг.

Условия настоящего пункта распространяются на доставку груза пассажирскими ВС, без использования ULD.

2.6 Опасные грузы

В случае возникновения событий, связанных с опасными грузами, Обслуживающая компания руководствуется инструкциями Перевозчика по действиям в случаях возникновения событий, связанных с опасными грузами.

2.7 Грузы под таможенным контролем

2.7.1 Обслуживающая компания оказывает услуги по совершению таможенных операций при прибытии/убытии транспортного средства международной перевозки, припасов, перевозимых грузов и почты и пассажиров в соответствии с таможенным законодательством.

2.7.2 Перевозчик при доставке груза, перемещаемого по процедуре таможенного транзита, должен информировать Обслуживающую компанию о наличии такого груза на борту ВС.

2.7.3 Перевозчик уполномочивает Обслуживающую компанию помещать груз (товары) и транспортные средства международной перевозки на склад временного хранения Обслуживающей компании и совершать иные операции, связанные с помещением грузов (товаров) и транспортных средств международной перевозки на склад временного хранения Обслуживающей компании. При этом Перевозчик обязан представить все необходимые документы, запрашиваемые таможенным органом при помещении на склад временного хранения.

2.8 Ошибочно посланные грузы

По указанию Перевозчика ошибочно посланный (направленный не по назначению) груз подлежит переправке в пункт фактического назначения. Если нет такой возможности, то груз отправляется в аэропорт, из которого прибыл, за счет Перевозчика.

2.9 Немаркированные грузы

При прибытии груза без маркировки (навалом) Обслуживающая компания осуществляет его выгрузку из ВС по указанию Перевозчика. В случае обнаружения немаркированных грузов/грузов с нечеткой или неправильной маркировкой в процессе раскомплектации средств пакетирования Обслуживающая компания составляет акт о повреждении/утере груза, информирует Перевозчика об обнаружении немаркированного груза/груза с нечеткой маркировкой и направляет запрос с описанием грузовых мест в аэропорт отправления и стыковки. Перевозчик информирует (в форме телекса) Обслуживающую компанию о дальнейших действиях с грузом.

2.10 Невостребованные грузы

2.10.1 Общие положения

Перевозчик поручает Обслуживающей компании направлять:

- грузополучателю повторное уведомление о прибытии груза на 11-й день после первого уведомления;
- Перевозчику (по e-mail) уведомление о невручении груза (с указанием причины) на 14-й день после первого уведомления грузополучателя о прибытии груза;
- Перевозчику (по e-mail) информацию об отказе грузополучателя от груза.

При отсутствии распоряжения отправителя по истечении 30-дневного срока хранения груза, прибывшего внутренними рейсами, Обслуживающая компания вправе требовать от Перевозчика распорядиться невостребованным грузом по каналу AFTN (_____).

2.11 Груз без документов

При прибытии грузов без документов (не полный комплект документов, отсутствии информации о характере груза) рейсами Перевозчика, утрате документов по вине Перевозчика Обслуживающая компания в течение 12 часов после размещения груза на складе информирует Перевозчика о сложившейся ситуации. Перевозчик в течение 24-х часов направляет Обслуживающей компании копии недостающих документов с указанием информации о характере прибывшего груза.

2.12 Обслуживающая компания обязуется отправлять:

- стандартные сообщения типа FFM (электронная копия карго-манифеста), соответствующие требованиям Cargo-IMP на электронный адрес Перевозчика _____,
- сообщения контроля ULD _____ на электронный адрес Перевозчика.
- сообщения о статусе груза FSU на электронный адрес Перевозчика _____.

2.13 Доставка документации, относящейся к грузу (почте) осуществляется Обслуживающей компанией между зданием грузового склада и воздушным судном (5.3.5).

2.14 Перевозчик обязан информировать Обслуживающую компанию о грузах, планируемых к прибытию в аэропорт «Красноярск», путем направления в адрес Обслуживающей компании вылетных телеграмм: FFM - sks.pds@sks.aero, cimp@kratos.aero, cimp@sks.aero; CPM, UCM, MVT, FBL - , sks.pds@sks.aero.

2.15 Независимо от положений подстатей 5.1. и 5.2. Основного соглашения, Стороны пришли к согласию о том, что при исполнении настоящего Стандартного соглашения Обслуживающая компания оказывает все услуги в соответствии с собственными технологиями, стандартами, инструкциями, правилами и др. документами (далее – инструкции Обслуживающей компании) и в соответствии с Соглашением о стандартах качества наземного обслуживания воздушных судов и грузов

2.16 Независимо от подстатьи 3.1 Основного соглашения, Стороны пришли к согласию о том, что Обслуживающая компания вправе поручить выполнение любой из согласованных услуг субподрядчикам, без согласия Перевозчика. Предполагается, что, в этом случае, Обслуживающая компания несет ответственность перед Перевозчиком за надлежащее предоставление таких услуг, как если бы они были предоставлены самой Обслуживающей компанией. Выдача любого субподряда на услуги и соответствующий исполнитель указываются в Приложении Б.

2.17 Перевозчик предоставляет Обслуживающей компании перечень электронных адресов e-mail по почте или курьером в течение 10-ти календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения о наземном обслуживании. Перевозчик своевременно информирует Обслуживающую компанию об изменении электронных адресов e-mail, на которые необходимо направлять уведомления. Любые изменения должны быть выполнены в письменном виде и направлены Обслуживающей компании на адрес sks@sks.aero с адресов e-mail Перевозчика _____.

3 ПАРАГРАФ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ТАРИФЫ

3.1 Плата за все услуги, не вошедшие в параграф 1 настоящего Приложения, будет взиматься по тарифам, Обслуживающей компании, установленным в прейскуранте Обслуживающей компании и размещенном на сайте Обслуживающей компанией.

4 ПАРАГРАФ. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ

4.1 Все документально подтвержденные выплаты, в том числе затраты на материалы и расходные средства, произведенные Обслуживающей компанией от имени и/или по поручению Перевозчика в рамках настоящего Соглашения, компенсируются Перевозчиком

по себестоимости плюс доплата в размере 15 (пятнадцать) процентов.

4.2 Для произведения таких выплат требуется письменное подтверждение Перевозчика.

5 ПАРАГРАФ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Несмотря на положения статьи 7 Основного соглашения Стороны договорились о следующем:

5.1 Расчеты с Перевозчиком производятся в соответствии с тарифами и ценами в рублях РФ.

5.2 Оплата стоимости услуг осуществляется Перевозчиком не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента окончания декады.

5.3 Обслуживающая компания ежедекадно в течении 5-ти рабочих дней с момента окончания декады направляет Перевозчику счет, счет-фактуру, акт выполненных работ или УПД (универсальный передаточный документ) (с приложением Реестра оказанных услуг (далее по тексту – Реестр).

Перевозчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения счета, акта, счета-фактуры или УПД по электронной почте или представителем Перевозчика, действующим по доверенности, обязан акцептовать счет или дать обоснованный письменный отказ, выслав его в адрес Обслуживающей компании. В случае отсутствия обоснованного письменного отказа услуги считаются оказанными в объеме, указанном в акте выполненных работ. Вышеуказанные документы высылаются Сторонами друг другу по электронной почте в адрес Обслуживающей компании `sks.opd@sks.aero`, в адрес Перевозчика _____, оригиналы документов – заказным письмом по адресам, указанным в Параграфе 10 настоящего Приложения (либо передаются Обслуживающей компанией представителю Перевозчика, действующему по доверенности)

5.4 Под расчетным месяцем в рамках настоящего Соглашения понимается календарный месяц, а именно: с 01 по 28 (29/30/31) число включительно.

5.5 В случае, когда Перевозчик оспаривает любой платеж или комиссию, указанные в счете-фактуре или УПД, Перевозчик должен уплатить неоспариваемую часть и уведомить Обслуживающую компанию о несоответствии в счетах. После чего обе стороны должны добросовестно попытаться урегулировать вопрос с оспариваемой суммой. После разрешения вопроса с оспариваемой суммой Перевозчик должен без промедления уплатить Обслуживающей компании причитающийся остаток.

6 ПАРАГРАФ. АРБИТРАЖ

Независимо от положений Статьи 9 Основного соглашения все споры, вытекающие из настоящего Соглашения, либо связанные с его исполнением передаются на рассмотрение арбитражного суда Красноярского края.

7 ПАРАГРАФ. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1 Несмотря на подстатьи 11.4 и 11.5 Основного соглашения, настоящее Приложение В 0.1 вступает в силу с «___» _____ 201_ г. и действует по «___» _____ 201_ года.

7.2 Прекращение срока действия настоящего Приложения В не освобождает Стороны от взятых на себя обязательств в течение действия настоящего Приложения В

7.3 Любое изменение настоящего Приложения В должно быть оформлено в виде письменного дополнения, подписанного обеими Сторонами.

7.4 Расторжение Приложения В договора не освобождает Перевозчика от оплаты фактически выполненных работ (оказанных услуг).

7.5 Обслуживающая компания имеет право в одностороннем порядке приостановить исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Приложению, в случае

- неоднократной неуплаты в установленный настоящим Стандартным соглашением о наземном обслуживании срок оказанных Обслуживающей компанией услуг.
- 7.6 Обслуживающая компания уведомляет (по АФТН, СИГАТЕХ или письмом) Перевозчика о дате приостановления оказания услуг за 10 (десять) дней до момента приостановления. Перевозчик самостоятельно извещает своих контрагентов по договорам перевозки о прекращении продаж и несет ответственность за своевременность такого оповещения.
- 7.7 Возобновление оказания услуг Обслуживающей компанией начинается с момента полного погашения Перевозчиком образовавшейся задолженности и/или внесения Перевозчиком в соответствии с условиями настоящего Стандартного соглашения о наземном обслуживании, сумм предоплаты за подлежащие предоставлению услуги.
- 7.8 Независимо от определений, изложенных в Статье «ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНОЛОГИЯ» Основного соглашения Стороны договорились что под термином «Перевозчик» понимается организация, заключившая с Обслуживающей компанией соглашение о наземном обслуживании. Для целей настоящего соглашения к Перевозчикам относятся не только собственники ВС, но и арендаторы ВС, имеющие с собственником воздушного судна договор аренды транспортного средства с экипажем, фрахтователи, имеющие с собственником воздушного судна договор предоставления вместимости ВС, агенты, имеющие с собственником воздушного судна договор на организацию обслуживания воздушного судна в аэропорту «Красноярск».

8 ПАРАГРАФ. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ

- 8.1 В соответствии с подстатьей 11.3 Основного соглашения, любое уведомление или сообщение, передаваемые в соответствии с настоящим соглашением, будут адресованы соответствующим сторонам следующим образом:

Перевозчику:

Вниманию Генерального директора
Обслуживающей компании

ООО «СКС»

663021, Красноярский край, Емельяновский р-н, Территория аэропорт
«Красноярск», строение 101

Телефон: 8 (391)290-47-00

Факс: 8 (391)290-47-15

Эл. почта: sks@sks.aero

Вниманию: Генерального директора

- 8.2 Стороны обязуются информировать друг друга в письменном виде об изменении своих адресов и банковских реквизитов в течение 10 (Десяти) дней после изменения. Перевозчик обязан не менее чем за 10 календарных дней до начала выполнения полетов в/из аэропорта Красноярск предоставить Обслуживающей компании документ, подписанный уполномоченным представителем Перевозчика, в котором перечислены:
- планируемые направления полетов в/из аэропорта Красноярск, указывая каждый город и аэропорт в нем,
 - перечень типов воздушных судов, на которых Перевозчик планирует выполнять рейсы, с указанием для каждого типа воздушного судна бортового номера;
 - информацию об отправлении/приеме исходящих/входящих телеграмм по рейсу в соответствующие адреса Обслуживающей компании/Перевозчика.
- 8.3 Перевозчик имеет право на проведение контроля качества предоставляемых в рамках

настоящего Стандартного соглашения о наземном обслуживании услуг с предварительного письменного уведомления Обслуживающей компании, не вмешиваясь в производственные и технологические процессы. При этом стороны предварительно согласовывают план проведения контроля, сроки, цели, задачи, порядок утверждения результатов.

- 8.4 В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, включая, но не ограничиваясь, случаи авиационных происшествий или актов незаконного вмешательства, Обслуживающая компания обязана незамедлительно, не дожидаясь указаний от Перевозчика, принять все разумные и возможные меры по оказанию помощи пассажирам и экипажу, по обеспечению защиты и сохранности от утери и повреждения багажа, груза, почты, находящихся на борту воздушного судна. Перевозчик обязуется возместить Обслуживающей компании все расходы, понесенные ей в связи с оказанием такой помощи.
- 8.5 Перевозчик обязуется предоставлять Обслуживающей компании персональные данные, необходимые для выполнения обязательств в соответствии с настоящим Приложением только с согласия субъектов персональных данных. Такие персональные данные предоставляются Обслуживающей компании на основании требований федерального закона от 19.03.1997г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» для исполнения задач по обеспечению авиационной безопасности, а также обязательствами Обслуживающей компании по заказу гостиниц.
- 8.6 С момента подписания настоящего Приложения, все предыдущие договоренности между сторонами (Приложения В и дополнения к ним), а также переписка между сторонами в отношении предмета настоящего Приложения утрачивают силу.
- 8.7 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой Стороны.
- 8.8 Банковские реквизиты Сторон.

Обслуживающая компания: ООО

«СКС»:

663021, Красноярский край, Емельяновский район, Территория аэропорт

«Красноярск», стр. 101

ОГРН 1082411001287 ИНН 2411018872 КПП 241101001

р/с 40702810831280026940

КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8646 ПАО СБЕРБАНК Г. КРАСНОЯРСК

К/с 30101810800000000627

БИК 040407627

Тел: (391)290-47-00

E-mail: sks@sks.aero

Перевозчик:

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

От имени Перевозчика:

Генеральный директор

От имени Обслуживающей Компании:

Генеральный директор

_____ Г. И. Ворончихина